



Nederlands  
**Jeugd**  
instituut



## **Terugvinden van jeugdzorgdossiers uit het verleden**

**Inventarisatie van archieven met afgesloten jeugdzorgdossiers en  
wet- en regelgeving omtrent het bewaren van jeugdzorgdossiers**

Het Nederlands Jeugdinstituut heeft dit rapport geschreven in opdracht van  
Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland

**Auteur**

Anne Addink, Onderzoeker Nederlands Jeugdinstituut

**Met medewerking van**

Mariska Zoon, Nederlands Jeugdinstituut

Lydia Janssen, juridisch adviseur

**Nederlands Jeugdinstituut**

Catharijnesingel 47

Postbus 19221

3501 DE Utrecht

Telefoon (030) 230 63 44

Website [www.nji.nl](http://www.nji.nl)

# Inhoud

Inleiding.....	3
1 Bewaartermijnen en vernietigen van dossiers .....	5
1.1 Overzicht wet- en regelgeving per 'hulpsoort' .....	5
1.2 Overige relevante wetgeving.....	11
1.3 Samenvatting.....	12
2. Inventarisatie archieven .....	13
2.1 Werkwijze .....	13
2.2 Zorgaanbieders (ambulant, dagbehandeling, residentieel, pleegzorg).....	13
2.3 Bureaus Jeugdzorg.....	14
2.4 Raad voor de Kinderbescherming .....	14
2.5 Archieven .....	14
2.6 Samenvatting.....	15
3 Dossiers terugvinden.....	17
3.1 Stand van zaken bewaarde dossiers .....	17
3.2 Handreiking voor ex-cliënten.....	17
3.3 Tot slot .....	18
Literatuur.....	21
Bijlage: Handreiking voor ex-cliënten .....	23



## Inleiding

De Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland ontvangt regelmatig vragen van mensen die vroeger via een van de verenigingen Pro Juventute uit huis zijn geplaatst in een pleeggezin of tehuis of die in een tehuis van Pro Juventute hebben gewoond. Deze ex-cliënten willen graag meer weten over hun verleden en zijn op zoek naar dossiers over de periode dat zij zorg ontvingen. De vragen die door ex-cliënten worden gesteld hebben vaak betrekking op gebeurtenissen die zich lang geleden (in de jaren 70) hebben afgespeeld en die van invloed zijn geweest op het leven van deze mensen.

De Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland heeft geen toegang tot de archieven van de verenigingen Pro Juventute. De Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland verwijst ex-cliënten die hun dossier willen inzien naar Bureau Jeugdzorg.

De Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland zou graag willen dat ex-cliënten ergens terecht kunnen waar zij een antwoord kunnen krijgen op de vraag of er ergens nog informatie bestaat over hun jeugdzorg verleden, en waar zij deze informatie kunnen vinden.

De Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland heeft het Nederlands Jeugdinstituut gevraagd uit te zoeken welke dossiers van de jeugdbescherming en jeugdhulpverlening - niet per se van Pro Juventute - zijn gearhiveerd, welke dossiers bewaard zouden moeten zijn en welke juist vernietigd moeten zijn. Daarnaast wil zij weten of er bibliotheken, websites of andere organisaties zijn die een overzicht hebben van of zoekmogelijkheden bieden in jeugdzorg archieven. Bij het ontbreken van een dergelijk overzicht of zoekmogelijkheid, is de Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland geïnteresseerd in een plan om dossiers gegevens goed toegankelijk te maken voor ex-cliënten.

Om deze vragen te beantwoorden heeft het Nederlands Jeugdinstituut een project uitgevoerd dat bestond uit twee fasen. In dit rapport wordt verslag gedaan van dit project.

Het doel van de eerste fase van het project was een beeld te krijgen van de mate waarin dossiers bewaard zijn gebleven en welke wet- en regelgeving van toepassing is met betrekking tot het bewaren en vernietigen van dossiers in de jeugdzorg. In hoofdstuk 1 van dit rapport wordt een overzicht gegeven van relevante wet- en regelgeving en in hoofdstuk 2 wordt verslag gedaan van de inventarisatie van de archieven.

Het doel van de tweede fase was een voorstel te ontwikkelen, op basis van de informatie uit de eerste fase, om ex-jeugdzorgcliënten te ondersteunen bij het terugvinden van dossiers. In hoofdstuk 3 komt de vraag aan de orde hoe dossiers voor ex-cliënten goed toegankelijk gemaakt kunnen worden. Aanvankelijk was het plan om in een meeting met deelnemers van verschillende organisaties uit de jeugdzorg de mogelijkheden en wensen voor het vervolg te bespreken. Gaandeweg het project werd echter duidelijk dat er bij instellingen weinig belangstelling voor een dergelijke bijeenkomst bestond. In overleg met de opdrachtgever is besloten om de resultaten van het project samen te vatten in een handreiking voor ex-cliënten die op zoek zijn naar hun dossier. De handreiking is als bijlage opgenomen in het rapport. Daarnaast is deze handreiking te downloaden via de websites van Stichting Steunfonds Pro Juventute en het Nederlands Jeugdinstituut.



# 1 Bewaartermijnen en vernietigen van dossiers

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van relevante wet- en regelgeving met betrekking tot het bewaren en vernietigen van dossiers in de jeugdzorg. De bewaartermijnen van dossiers zijn tegenwoordig wettelijk vastgelegd. Binnen de jeugdzorg zijn verschillende wettelijke regelingen van toepassing afhankelijk van de soort hulp dat is geboden.

Dit hoofdstuk start met een paragraaf waarin een overzicht wordt gegeven van relevante wet- en regelgeving per hulpsoort. In de tweede paragraaf volgt een beschrijving van overige relevante wetgeving. Tot slot van dit hoofdstuk worden de belangrijkste bevindingen samengevat.

Bij de inventarisatie van relevante wet- en regelgeving is op verschillende manieren naar bronnen gezocht. In de Mullock Houwer Bibliotheek en Picarta is gezocht naar (oude) bronnen met betrekking tot privacy regels en bewaartermijnen van dossiers in de jeugdzorg. Daarnaast is Lydia Jansen, juriste en deskundig op het gebied van privacyregels in de jeugdzorg, geraadpleegd. Voor verschillende versies van wetteksten is gebruik gemaakt van de websites Lexius.nl (nu Maxius.nl) en overheid.wetten.nl.

## 1.1 Overzicht wet- en regelgeving per ‘hulpsoort’

### ***1.1.1 Zorgaanbieders: instellingen voor ambulante hulp, (semi-) residentiële hulp en pleegzorg***

Sinds 2003 zijn jeugdzorginstellingen voor ambulante hulp, (semi-) residentiële hulp en pleegzorg op grond van de Wet op de jeugdhulpverlening (WjHV) en later de Wet op de Jeugdzorg (WJZ) verplicht dossiers van cliënten te bewaren gedurende wettelijk vastgestelde termijnen. In de periode van 2003 tot 2008 gold voor deze instellingen een bewaartermijn van 10 jaar. Met ingang van 2008 is deze termijn verlengd tot 15 jaar vanaf de datum dat het dossier is aangemaakt. Deze aanpassing is ingevoerd om de bewaartermijn gelijk te stellen aan de termijn die in de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO) is vastgelegd.

In 1989 werd de Wet op de Jeugdhulpverlening van kracht. In de periode van 1989 tot 2003 zijn de instellingen op grond van deze wet verplicht een regeling op te stellen waarin inzage en afschrift van dossiers wordt geregeld. Bewaartermijnen worden niet verplicht opgelegd. Mogelijk hebben instellingen zelf in de op te stellen regelingen wel bewaartermijnen opgenomen.

De kindervetten die voor 1989 van toepassing zijn, geven geen richtlijnen voor het bewaren van dossiers. Ook de pleegkinderenwet, sinds 1951 van kracht, geeft geen bewaartermijnen voor dossiers. Deze wet regelt vooral de controle op plaatsing in pleeggezinnen.

Tabel 1 geeft een overzicht van de wetgeving per periode. Over regelingen die mogelijk per instelling zijn opgesteld is geen informatie teruggevonden.

Tabel 1: Relevante wetgeving voor bewaren van dossiers voor instellingen voor ambulante hulp, (semi-) residentiële hulp en pleegzorg

Periode	Wet	Bewaartermijn dossiers
Sinds 2008	Wet op de Jeugdzorg	Tot 15 jaar nadat het dossier is gemaakt of zoveel langer als redelijkerwijs in verband met een zorgvuldige hulpverlening noodzakelijk is (art. 55 WJZ).
2005 – 2008	Wet op de Jeugdzorg	Tot 10 jaar nadat het dossier is gemaakt of zoveel langer als redelijkerwijs in verband met een zorgvuldige hulpverlening noodzakelijk is (art. 55 WJZ)
2003 - 2005	Wet op de Jeugdhulpverlening	Tot 10 jaar nadat het dossier is gemaakt of zoveel langer als redelijkerwijs in verband met een zorgvuldige hulpverlening noodzakelijk is (art. 44 Wjvh)
1989 - 2003	Wet op de Jeugdhulpverlening	Geen wettelijke bewaartermijnen. Instellingen zijn wettelijk verplicht een regeling op te stellen met betrekking tot inzage en afschrift: mogelijk hebben instelling zelf termijnen vastgelegd.
< 1989	Pleegkinderenwet Kinderwetten	Geen wettelijke termijnen en geen wettelijke regels omtrent inzage en afschrift

### 1.1.2 Instellingen voor jeugdbescherming

Instellingen voor jeugdbescherming zijn instellingen die betrokken zijn bij onderzoek naar meldingen van zorgelijke signalen over de veiligheid van kinderen of bij onderzoek, besluitvorming of uitvoering van maatregelen voor kinderscherming. Hieronder vallen instellingen voor (gezins)voogdij, het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en de Raad voor de Kinderbescherming.

#### *(Gezins)voogdij instellingen*

Afdelingen voor gezinsvoogdij en voogdij maken sinds 1994 deel uit van Bureau Jeugdzorg<sup>1</sup>. Deze afdelingen zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van maatregelen voor kinderscherming zoals de ondertoezichtstelling, ontheffing en ontzetting. Het Bureau Jeugdzorg is vaak ontstaan uit meerdere instellingen (verenigingen) voor (gezins)voogdij die samen zijn gevoegd (waaronder de Verenigingen Pro Juventute).

De instellingen/afdelingen voor (gezins)voogdij vallen onder de Wet op de Jeugdzorg en voorheen onder de Wet op de Jeugdhulpverlening. De wettelijke bewaartermijnen voor deze werksoort is anders geformuleerd dan voor de zorgaanbieders zoals hierboven beschreven. Dossiergegevens worden bewaard totdat het jongste kind van het gezin waarmee afdelingen bemoeienis hadden meerderjarig is geworden als aannemelijk is dat het bewaren van het dossier een bijdrage kan leveren aan het stoppen van kindermishandeling of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden.

In Tabel 2 is de wetgeving die van toepassing is op (gezins)voogdij instellingen samengevat.

<sup>1</sup> Vanaf 1994 is een begin gemaakt met de invoering van Bureau Jeugdzorg. Per regio kan het jaar dat Bureau Jeugdzorg ontstond verschillen.



Tabel 2 Relevante wetgeving (Gezins)voogdij instellingen

Periode	Wet	Bewaartermijn dossiers
Sinds 2005	Wet op de Jeugdzorg	Dossiergegevens worden bewaard totdat het jongste kind van het gezin waarmee afdelingen bemoeienis hadden meerderjarig is geworden als aannemelijk is dat het bewaren van het dossier een bijdrage kan leveren aan het stoppen van kindermishandeling, of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden (art.55 WJZ).
2003 - 2005	Wet op de Jeugdhulpverlening	Dossiergegevens worden bewaard totdat het jongste kind van het gezin waarmee afdelingen bemoeienis hadden meerderjarig is geworden als aannemelijk is dat het bewaren van het dossier een bijdrage kan leveren aan het stoppen van kindermishandeling, of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden (art. 44 Wjvh)
1989 - 2003	Wet op de Jeugdhulpverlening	Geen wettelijke bewaartermijnen. Instellingen zijn wettelijk verplicht een regeling op te stellen met betrekking tot inzage en afschrift.
< 1989	Kinderwetten	Geen wettelijke termijnen en geen wettelijke regels omtrent inzage en afschrift

Naast de wettelijke regelingen hebben de Bureaus Jeugdzorg gezamenlijk een privacy regeling opgesteld. In 1996 heeft de stichting Vediovo, voormalige koepelorganisatie van (gezins-)voogdij instellingen, een eerste privacyreglement uitgebracht. In 2004 is deze regeling herzien.

Binnen de jeugdbescherming is met betrekking tot het bewaren van gegevens regelmatig discussie geweest. Begin jaren tachtig was er kritiek vanwege enkele incidenten waarbij informatie uit dossiers van de kinderbescherming bij derden terecht was gekomen. Ter bestrijding hiervan werden de privacy regels aangescherpt: het werd niet wenselijk gevonden dat een dossier iemand zijn hele leven achtervolgt. Het gevolg was dat alle gegevens na tien jaar werden vernietigd. Hierop ontstond in de jaren negentig opnieuw kritiek omdat mensen die op zoek gingen naar hun verleden voor hen vitale informatie niet konden terug vinden. De Bureaus Jeugdzorg hebben er vervolgens voor gekozen om voor de dossiers die in het kader van voogdij en ondertoezichtstelling zijn aangelegd een afwijkende bewaartermijn te hanteren, tot maximaal dertig jaar na beëindiging van de hulp. Voor dossiers die zijn aangelegd in het kader van vrijwillige hulpverlening en jeugdreclassering is de bewaartermijn van vijftien jaar gehandhaafd (Maatschappelijke Ondernemersgroep, 2004).

Tabel 3 geeft een overzicht van de regelgeving voor (gezins)voogdijinstellingen.

Tabel 3 Aanvullende regelgeving (gezins)voogdij instelling

Periode	Regelingen instellingen	Bewaartermijn dossiers
Sinds 2004	Privacy reglement Bureau Jeugdzorg	<p>1. Bureau Jeugdzorg (BJZ) bewaart het dossier van de jeugdige die onder toezicht of voogdij van BJZ heeft gestaan 15 jaar, nadat de hulpverlening is afgesloten, en ten minste tot meerderjarigheid van de jeugdige.</p> <p>2. BJZ vernietigt het dossier na genoemde termijn onder punt 1 pas nadat de inmiddels meerderjarige jeugdige inzage in en/of afschrift van zijn persoonsgegevens heeft gehad, dan wel schriftelijk kenbaar heeft gemaakt geen inzage en/of afschrift te wensen en verzoekt om vernietiging van de gegevens. De bewaartermijn is echter niet langer dan dertig jaar na meerderjarig worden van de jeugdige.</p>
1996 -2004	Privacyreglement Stichting Vedivo	(Gezins)voogdij instelling vernietigt een dossier dat is aangelegd in het kader van ondertoezichtstelling of voogdij pas nadat de jeugdige of diens wettelijk vertegenwoordiger inzage in en/of afschrift van het dossier heeft gehad, dan wel schriftelijk kenbaar heeft gemaakt geen inzage en/of afschrift te wensen en verzoekt om vernietiging van de gegevens.

*Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK)*

De Advies- en Meldpunten Kindermishandeling maken sinds 2005 deel uit van het Bureau Jeugdzorg. Sinds 2003 zijn de Meldpunten Kindermishandeling in de wet opgenomen. In de periode tussen 1998 en 2000 zijn de meldpunten ontstaan. Daarvoor werd kindermishandeling gemeld bij de politie, de huisarts, (jeugd)hulpverleningsinstellingen, het Bureau Vertrouwensarts (vanaf 1972 in een aantal gemeenten actief) en de Raad voor de Kinderbescherming (Baeten e.a, 2000; Canon voor de jeugdzorg). Tabel 4 geeft een overzicht van de wetgeving. Er zijn geen aanvullende regelingen gevonden.

Tabel 4 Relevante wetgeving Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK)

Periode	Wet	Bewaartermijn dossiers
Sinds 2005	Wet op de Jeugdzorg <i>AMK</i>	Dossiergegevens worden bewaard totdat het jongste kind van het gezin waarmee afdelingen bemoeienis hadden meerderjarig is geworden als aannemelijk is dat het bewaren van het dossier een bijdrage kan leveren aan het stoppen van kindermishandeling, of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden (art.55 WJZ).
2003 - 2005	Wet op de Jeugdhulpverlening <i>Meldpunt kindermishandeling</i>	Een advies- en meldpunt kindermishandeling en een instelling bewaren de bescheiden tot het jongste kind van het gezin waartoe de minderjarige behoort en met welk gezin het advies- en meldpunt kindermishandeling of de instelling bemoeienis heeft

		gehad, meerderjarig is geworden, een en ander voor zover aannemelijk gemaakt kan worden dat het bewaren van de bescheiden een bijdrage kan leveren aan het beëindigen van een mogelijke situatie van kindermishandeling of van belang kan zijn voor een situatie waarin een maatregel met betrekking tot het gezag over een minderjarige overwogen dient te worden (art. 44 Wjvh)
1989 - 2003	Wet op de Jeugdhulpverlening <i>Bureau vertrouwensartsen</i>	Geen wettelijke bewaartermijnen. Instellingen zijn wettelijk verplicht een regeling op te stellen met betrekking tot inzage en afschrift
1972 - 1989	<i>Bureau vertrouwensartsen</i>	Geen wettelijke termijnen en geen wettelijke regels omtrent inzage en afschrift

### *Raad voor de Kinderbescherming*

In 1905 werden de zogeheten voogdijraden opgericht om toe te zien op de naleving van de kindwetten van 1901. Deze voogdijraden stonden tussen het ministerie van Justitie en de particuliere organisaties in. In 1956 werden de voogdijraden omgevormd tot raden voor de kindbescherming, die aanvankelijk onderzoek deden en hulp verleenden. De invoering van de Wet op de Jeugdhulpverlening in 1989 betekende dat de Raad dat zich ging concentreren op het onderzoek naar de noodzaak van een kindbeschermingsmaatregel (Bij e.a., 2006). De Raad voor de Kinderbescherming valt onder het ministerie van Justitie. De Wet op de Jeugdzorg of de Wet op de Jeugdhulpverlening is niet van toepassing op de Raad van de Kinderbescherming.

Op dit moment geldt voor de werkzaamheden van de Raad het Kwaliteitskader 2009. Voordat dit Kwaliteitskader werd ingevoerd golden de Normen 2000 die een aantal keren zijn geactualiseerd. Adoptiedossiers worden sinds 2001 onbeperkt bewaard en voordien tot 30 jaar na meerderjarigheid. Dossiers waarbij sprake is van ontheffing en ontzetting worden sinds 2006 onbeperkt bewaard en voordien tot meerderjarigheid (van het jongste kind in het gezin). Overige dossiers worden sinds 2006 bewaard tot het kind met wie de Raad bemoeienis had 24 jaar is geworden. Daarvoor tot meerderjarigheid (van het jongste kind van het gezin).

*Tabel 5 Bewaartermijnen dossiers Raad voor de Kinderbescherming*

<b>Periode</b>	<b>Regeling</b>	<b>Bewaartermijn dossiers</b>
Sinds 2009	Kwaliteitskader en Protocollen 2009	Een kinddossier wordt vernietigd wanneer het kind met wie de Raad bemoeienis had 24 jaar is geworden, tenzij sprake is van ontheffing/ontzetting en/of adoptie. In dat geval wordt het dossier onbeperkt bewaard.
2006 -2009	Aanpassing op Normen 2000, versie 2	Een kinddossier wordt vernietigd wanneer het kind met wie de Raad bemoeienis had 24 jaar is geworden, tenzij sprake is van ontheffing/ontzetting en/of adoptie. In dat geval wordt het dossier onbeperkt bewaard.
2001 - 2006	Normen 2000	Een dossier wordt in beginsel vernietigd wanneer van het gezin het jongste kind met wie de Raad bemoeienis had, meerderjarig is geworden behoudens adoptiezaken. Deze laatste worden onbeperkt bewaard.

< 2001	Interne regeling	Adoptiedossiers bewaard tot 30 jaar na meerderjarigheid. Overige dossiers minimaal tot meerderjarigheid.
--------	------------------	--

### Rechtbank

Kinderbeschermingsmaatregelen en wijzigingen in het gezag kunnen uitsluitend worden opgelegd na een besluit door een rechtbank. De arrondissement rechtbank beoordeelt voogdijzaken wanneer sprake is van echtscheiding, ontheffing of ontzetting uit de ouderlijke macht en adoptiezaken. Ook zaken van de kinderrechtbank (beschermingsmaatregelen en strafrechtelijke maatregelen) worden door de arrondissementsrechtbank beoordeeld. De kantonrechtbank beslist over voogdijzaken bij overlijden van beide ouders en bij geboorte buiten het huwelijk.

Dossiers die bij de rechtbank beoordeeld zijn, worden gedurende twintig jaar bij de rechtbank bewaard en kunnen ingezien worden door betrokkenen. Daarna worden dossiers overgedragen aan het provinciaal archief (zie paragraaf 1.2 Archiefwet).

Tabel 6 Bewaartermijnen rechtbank

Periode	Rechtbank	Bewaartermijn dossiers
Vanaf 1838	Arrondissementsrechtbank - Voogdijzaken na ontheffing/ontzetting, adoptie en echtscheiding - Kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdstrafrecht	20 jaar bij de arrondissementsrechtbanken zelf. Daarna worden dossiers overgedragen aan het provinciaal archief.
Vanaf 1838	Kantonrechtbank - Voogdij zaken na overlijden beide ouders en bij geboorte buiten huwelijk	20 jaar bij de kantonrechtbanken zelf. Daarna worden dossiers overgedragen aan het provinciaal archief.

### 1.1.3 Zorg in een strafrechtelijk kader

Bij zorg in een strafrechtelijk kader zijn verschillende instellingen betrokken zoals de Raad voor de Kinderbescherming, afdelingen voor jeugdreclassering, justitiële jeugdinrichtingen en de kinderrechtbank. Voor strafdossiers van Raad van de Kinderbescherming gold in de periode 2001-2006 een bewaartermijn tot dat de jeugdige 21 jaar werd en daarna tot 24 jaar. De Wet op de Jeugdzorg is van toepassing op de jeugdreclassering. Voor dossiers van jeugdigen die geplaatst zijn in een Justitiële Jeugdinrichting is sinds 2001 de Beginselenwet justitiële jeugdinrichtingen (BJJ) van toepassing met een bewaartermijn van tien jaar vanaf de beëindiging van de straf (zie tabel 7).

Tabel 7 Bewaartermijnen justitiële jeugdinrichtingen

Periode	Wet- en regelgeving	Bewaartermijn dossiers
Vanaf 2001	Beginselenwet justitiële jeugdinrichting (BJJ)	Het dossier wordt gedurende een termijn van tien jaar bewaard, te rekenen vanaf het tijdstip dat de vrijheidsstraf of vrijheidsbenemende maatregel eindigt (art. 71, BJJ)
1989 - 2001	Wet op de Jeugdhulpverlening	Geen wettelijke bewaartermijnen. Instellingen zijn wettelijk verplicht een regeling op te stellen met betrekking tot inzage en afschrift: mogelijk hebben instelling zelf termijnen vastgelegd.

#### **1.1.4 Jeugd GGZ, jeugdpsychiatrie en medische voorzieningen**

Naast instellingen voor jeugdzorg kunnen jeugdigen hulp ontvangen vanuit de jeugd-GGZ, jeugdpsychiatrie of instellingen met een zorgaanbod voor jeugdigen met een lichamelijke of verstandelijke beperking.

Op deze instellingen is over het algemeen de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) van toepassing.

Vanaf 2005 geldt in de WGBO een bewaartermijn van 15 jaar. In de periode daarvoor, vanaf 1995, gold een bewaartermijn van tien jaar. De Gezondheidsraad heeft in 2004 geadviseerd om de bewaartermijn aanzienlijk te verlengen, tot tenminste dertig jaar. Vanwege belangrijke ontwikkelingen in de geneeskunde worden in de visie van de Gezondheidsraad door een kortere bewaartermijn de belangen van patiënten, familieleden (gegevens over erfelijkheid) en wetenschappelijk onderzoek ernstig geschaad (KNMG, 2010).

Tabel 8. Bewaartermijnen WGBO

<b>Periode</b>	<b>Wet- en regelgeving</b>	<b>Bewaartermijn dossiers</b>
Vanaf 2005	Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO)	Het dossier wordt gedurende een termijn van vijftien bewaard jaar te rekenen vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd, of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit (art. 454 WGBO)
1995-2005	<i>Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO)</i>	Het dossier wordt gedurende een termijn van tien jaar bewaard te rekenen vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd, of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener voortvloeit

## **1.2 Overige relevante wetgeving**

### ***Wet bescherming persoonsgegevens***

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) regelt wat er wel en niet gedaan mag worden met persoonsgegevens. In de Wbp staat wat rechten zijn van burgers als hun gegevens gebruikt worden. In de wet staan regels opgenomen met betrekking tot onder andere het recht op informatie, het recht op inzage in gegevens en het recht op verzet tegen gebruik van gegevens. Deze wet geeft geen termijnen voor het bewaren van gegevens: dit kan zo lang als nodig is voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of worden gebruikt.

### ***Archiefwet***

De Archiefwet geeft verschillende regelingen met het doel gegevens van overheidsorganen te bewaren voor het nageslacht. De Archiefwet richt zich uitsluitend op bestuursorganen, zoals de rechtbank, de (gezins)voogdij instellingen en de Raad voor de Kinderbescherming. Aanbieders van jeugdzorg vallen niet onder de archiefwet. Het doel van het bewaren van deze gegevens is naast verantwoording ook het historisch en culturele belang van gegevens en wetenschappelijk onderzoek. De archiefwet geeft onder meer aanwijzingen onder welke omstandigheden dossiers moeten worden bewaard en onderhouden.

In het kader van de archiefwet worden zogenaamde selectielijsten vastgesteld waarin wordt vastgelegd welke informatie wordt bewaard en welke stukken worden vernietigd.

Rechtbankdossiers worden na twintig jaar overgedragen aan het provinciaal archief. Afhankelijk van de selectielijsten kan de inhoud van de dossiers verschillen. Dossiers ouder dan 75 jaar worden openbaar. Daarvoor kan, onder voorwaarden, ontheffing worden verleend aan personen waarover het dossier gaat. Steekproefsgewijs worden dossiers van de Raad voor de Kinderbescherming in het provinciaal archief opgenomen. Deze dossiers zijn geanonimiseerd en niet toegankelijk voor personen.

Selectielijsten voor (gezins)voogdijafdelingen van de Bureaus Jeugdzorg zijn nog niet vastgesteld. In afwachting van besluiten hierover is sprake van een vernietigingsstop voor de (gezins)voogdij dossiers.

### **1.3 Samenvatting**

Samenvattend is de conclusie dat bewaartermijnen van dossiers in de jeugdzorg per periode en per hulpvorm verschillen en dat verschillende wetgeving van toepassing is. Wettelijke termijnen zijn voor de meeste instellingen nog geen tien jaar geleden vastgelegd.

Voor zorgaanbieders zoals pleegzorg en residentiele voorzieningen geldt inmiddels een bewaartermijn van vijftien jaar. Bewaartermijnen voor dossiers van instellingen van jeugdbescherming zoals (gezins)voogdijinstellingen, de Raad voor de Kinderbescherming en het AMK zijn ruimer.

Voor dossiers van Bureau Jeugdzorg waarbij sprake is van een ondertoezichtstelling of voogdij geldt de afspraak dat de dossiers minimaal bewaard worden tot meerderjarigheid. Daarna wordt het dossier bewaard tot de minderjarige inzage in de dossiers heeft gehad tot een maximale duur van 30 jaar na meerderjarigheid. De Raad voor de Kinderbescherming bewaart dossiers van adoptiezaken en inmiddels ook van zaken waarbij sprake was van ontheffing en ontzetting onbeperkt. Via dossiers van de rechtbank is ook informatie terug te vinden over beschermingszaken en voogdijzaken.

## 2. Inventarisatie archieven jaar

In dit hoofdstuk wordt verslag gedaan van de inventarisatie van archieven van bewaarde dossiers bij jeugdzorginstellingen in de praktijk. In de bijlage is, in een handreiking voor ex-cliënten, de gevonden informatie per instelling weergegeven.

Na een korte beschrijving van de werkwijze, geeft dit hoofdstuk achtereenvolgens een samenvatting van de bevindingen met betrekking tot de archieven van zorgaanbieders (ambulante hulp, pleegzorg, opvang en behandeling dag en nacht), de Bureaus Jeugdzorg en van de Raad voor de Kinderbescherming. In de laatste paragraaf worden tot slot worden de belangrijkste bevindingen kort op een rij gezet.

### 2.1 Werkwijze

Voor de inventarisatie van de archieven van jeugdzorginstellingen is informatie verzameld bij jeugdzorginstellingen per telefoon, per mail en via websites. In dit project is niet gestreefd naar een volledig overzicht van alle bewaarde dossiers van (niet meer bestaande) jeugdzorginstellingen. Het doel van de inventarisatie was een indruk te krijgen van welke dossiers in de praktijk zijn bewaard.

De Bureaus Jeugdzorg en het landelijk bureau van de Raad voor de Kinderbescherming zijn allemaal telefonisch benaderd om met betrekking tot dossiers inzake kindbeschermingsmaatregelen zo compleet mogelijk te zijn.

### 2.2 Zorgaanbieders (ambulant, dagbehandeling, residentieel, pleegzorg)

Op basis van de inventarisatie van gegevens van de website van instellingen en uit contacten per telefoon en per mail wordt duidelijk dat de wettelijke termijnen door zorgaanbieders over het algemeen worden gevolgd. Een aantal zorgaanbieder noemt nog een bewaartermijn van tien jaar terwijl dit inmiddels vijftien jaar moet zijn. Doordat pas in 2003 de termijn van tien jaar is vastgesteld en in 2008 de termijn van vijftien jaar is ingevoerd, zijn er in de praktijk niet bij alle instellingen altijd dossiers tot 15 jaar geleden terug te vinden.

Instellingen in de jeugdzorg zijn vaak ontstaan uit fusies tussen verschillende zelfstandige organisaties. Verschillende instellingen geven aan dat geen onderscheid gemaakt wordt tussen bewaartermijnen van dossiers van rechtsvoorgangers en van dossiers die in ten tijde van de huidige rechtsvorm zijn aangemaakt. De meeste instellingen hebben geen dossiers ouder dan 15 jaar in het archief.

Een aantal instellingen heeft aangegeven nog (een beperkt aantal) dossiers te beheren die ouder zijn dan vijftien jaar of dossiers hebben overgedragen aan een archief. Het betreft de volgende instellingen:

- Combinatie Jeugdzorg
- Horizon Jeugdzorg
- Juvent
- Lindenhout
- Spirit
- Stichting Maashorst
- Parlan Jeugd & Opvoedhulp
- Zandbergen, Jeugd & Opvoedhulp
- Zuidwester

Meerdere zorgaanbieders geven aan dat zij niet of nauwelijks worden benaderd door ex- cliënten met verzoeken om oude dossiers in te zien.



## 2.3 Bureaus Jeugdzorg

De Bureaus Jeugdzorg hebben verschillende afdelingen: indicatiestelling, jeugdbescherming (gezinsvoogdij en voogdij), het Advies en Meldpunt Kinderbescherming (AMK) en jeugdreclassering.

De Bureaus Jeugdzorg volgen het privacyreglement dat is opgesteld voor Bureaus Jeugdzorg. Voor verschillende afdelingen bestaan verschillende bewaartermijnen.

De Bureaus Jeugdzorg hanteren voor de (gezins)voogdijzaken een bewaartermijn van maximaal 30 jaar na meerderjarigheid van de jeugdige. Dit betekent dat in principe dossiers uiterlijk tot de 48<sup>ste</sup> verjaardag van jeugdigen kunnen worden bewaard. In de praktijk wisselt de duur dat de dossiers van (gezins)voogdijzaken zijn bewaard. Dit heeft te maken met het wisselende beleid per instelling over de periode voorafgaand aan de eerste afspraken in 1996. Bij een aantal Bureaus Jeugdzorg is veel bewaard bij anderen zijn in deze periode voorafgaand aan deze afspraak veel dossiers vernietigd (zie bijlage). Voor de bureaus is niet altijd duidelijk welke dossiers precies in het archief zijn opgenomen maar op naam en geboorte datum is vaak wel na te gaan of een dossier is bewaard. Niet bij alle Bureaus Jeugdzorg zijn namen bekend van de rechtsvoorgangers.

Een aantal Bureaus Jeugdzorg geeft aan dat zij sinds 2004, in afwachting van afspraken die in het kader van de archiefwet gemaakt moeten worden, geen dossiers meer vernietigen.

De AMK dossiers zijn over het algemeen digitaal. Voor zover dat is aangegeven zijn deze digitale dossiers vaak nog niet opgeschoond. Voor de overige dossiers wordt de termijn van vijftien jaar gehanteerd.

Een aantal Bureaus Jeugdzorg laat weten dat zij met enige regelmaat door ex cliënten worden benaderd met verzoeken om informatie. Sommige krijgen deze verzoeken nauwelijks. Een Bureau Jeugdzorg geeft aan dat in vergelijking met vroeger cliënten veel beter geïnformeerd zijn: tegenwoordig krijgen cliënten altijd kopieën van verslagen die worden gemaakt voor het dossier.

## 2.4 Raad voor de Kinderbescherming

De dossiers van de Raad voor de Kinderbescherming zijn op te vragen op de verschillende locaties. Tussen de locaties bestaan verschillen in de adoptiedossiers die zijn bewaard. Een aantal locaties heeft in het verleden een termijn van dertig jaar aangehouden. Andere locaties hebben adoptiedossiers ook in het verleden onbeperkt bewaard waardoor bijvoorbeeld in Den Haag dossiers tot 1900 zijn terug te vinden. De dossiers van zaken met betrekking tot ontheffing en ontzetting worden pas sinds 2006 onbeperkt bewaard.

## 2.5 Archieven

In nationale, provinciale archieven en gemeentelijke archieven is mogelijk nog het een en ander terug te vinden. In het project is hier niet actief naar gezocht. In de archieven zijn ook dossiers opgenomen. Deze zijn echter niet altijd op naam terug te vinden, of maar deels in het archief opgenomen.

Zoals beschreven in paragraaf 1.2 zijn rechtbankdossiers terug te vinden in provinciale archieven. In stads- of gemeentearchieven zijn soms gegevens van tehuizen of voogdijverenigingen uit de betreffende gemeente terug te vinden. Het Nationaal archief bewaart gegevens van landelijk werkende instanties. Een aantal voorbeelden van archieven die we tijdens het project zijn tegen gekomen zijn:

- Pro Juventute Amsterdam: In het Stadsarchief van Amsterdam is een archief van de Vereniging Pro Juventute te vinden. Het gaat hier om de periode 1895 – 1962. Hier staan tevens dossiers van minderjarigen in. Zie <http://stadsarchief.amsterdam.nl/archieven/archiefbank/inventaris/181.nl.html>
- Protestants Verbond voor Kinderbescherming: Nationaal Archief in Den Haag. Het gaat hier om de periode 1950-1977.



- Algemeen Verbond voor Kinderbescherming: Nationaal Archief in Den Haag. Het gaat hier om de periode 1950-1977.

## **2.6 Samenvatting**

De duur van de periode waarin dossiers in de praktijk zijn bewaard is wisselend. In de periode voorafgaand aan landelijke afspraken of wettelijke regelingen is bij instellingen verschillend omgegaan met het archief. Instellingen in de jeugdzorg zijn vaak ontstaan uit fusies tussen verschillende zelfstandige organisaties.

De indruk is dat de zorgaanbieders over het algemeen de wettelijk termijn van vijftien jaar aanhouden en dat deze termijn ook is toegepast op dossiers van rechtsvoorgangers.

De dossiers van (gezins)voogdij zaken van Bureaus Jeugdzorg worden in principe bewaard tot de jeugdige de leeftijd van 48 jaar heeft. Door verschillend beleid in het verleden zijn er echter in de praktijk verschillen tussen de bureaus in het aantal dossiers dat bewaard is gebleven. Ook tussen locaties van de Raad voor de Kinderbescherming zijn er verschillen in het aantal adoptiedossiers dat is bewaard.



## 3 Dossiers terugvinden

In dit hoofdstuk komt de vraag aan de orde hoe, op basis van de bevindingen uit het project, ex-cliënten ondersteund kunnen worden in hun zoektocht naar hun dossier. Na een samenvatting van de belangrijkste bevindingen uit de voorgaande hoofdstukken, volgt een toelichting op de keus voor het opstellen van een handreiking voor ex-cliënten. Tot slot komen een aantal aandachtspunten naar voren ten aanzien van de huidige wet- en regelgeving omtrent het bewaren van dossiers.

### 3.1 Stand van zaken bewaarde dossiers

Op basis van de inventarisatie van wet- en regelgeving en van bewaarde dossiers in de praktijk komt het volgende beeld naar voren over :

- Voor dossiers van zorgaanbieders zijn in 2003, nog geen tien jaar geleden, voor het eerst bewaartermijnen wettelijk vastgelegd. Het beleid in de periode voor 2003 was wisselend per instelling. De indruk is dat maar een beperkt aantal zorgaanbieders dossiers (van rechtsvoorgangers) bewaard heeft van langer dan vijftien jaar geleden.
- Over dossiers van jeugdbeschermingszaken van Bureaus Jeugdzorg zijn in 1996, zestien jaar geleden, afspraken gemaakt. Voor deze dossiers zijn in een privacyreglement van de wet afwijkende termijnen afgesproken. Dossiers worden tot maximaal 30 jaar na meerderjarigheid bewaard. Het beleid voor 1996 was per bureau verschillend waardoor het aantal bewaarde dossiers ook verschillend is per instelling.
- Over beschermingszaken is ook bij de Raad voor de Kinderbescherming informatie terug te vinden. Adoptiezaken en dossiers met betrekking tot ontheffing en ontzetting worden inmiddels onbeperkt bewaard door de Raad voor de Kinderbescherming. Voor de overige dossiers geldt een termijn tot de jeugdige 24 jaar is. Ook bij de Raad zijn in het verleden andere termijnen gehanteerd waardoor tussen locaties verschillen zijn in bewaarde dossiers.
- Bij de rechtbank zijn ook dossiers terug te vinden met betrekking tot kindbeschermingsmaatregelen en voogdij zaken. Deze zijn tot twintig jaar terug bij de rechtbank in te zien en mogelijk tot 75 jaar terug bij het provinciaal archief.
- Instellingen in de jeugdzorg zijn vaak ontstaan uit fusies tussen verschillende zelfstandige organisaties. Voor (ex)cliënten betekent dit dat de naam van de instelling waar zij hulp van ontvingen niet gelijk is aan de naam van de instelling waar zij het dossier (indien bewaard) kunnen terug vinden.

### 3.2 Handreiking voor ex-cliënten

Aanvankelijk was het plan om in een meeting met deelnemers van verschillende organisaties uit de jeugdzorg ideeën te inventariseren over hoe ex-cliënten het best ondersteund kunnen worden in hun zoektocht naar dossiers en in welke vorm informatie uit de inventarisatie voor ex-cliënten beschikbaar zou kunnen worden gesteld. Gaandeweg het project werd duidelijk dat er bij instellingen weinig belangstelling bestond voor een meeting om te bespreken hoe dossiers toegankelijk gemaakt kunnen worden voor ex-cliënten. Zorgaanbieders gaven aan dat zij nauwelijks vragen van oud-cliënten ontvingen. Daarnaast bleek dat de zorgaanbieders over het algemeen weinig oude archieven beheren.

Bij de Bureaus Jeugdzorg komen vaker vragen binnen van ex-cliënten. Wanneer een Bureau Jeugdzorg voor 1997 dossiers langdurig heeft bewaard, is echter vaak niet bekend welke dossiers precies zijn bewaard. Dit zou veel uitzoekwerk vragen. Daarnaast bleek dat de Bureaus Jeugdzorg in afwachting zijn van afspraken in het kader van de archiefwet worden gemaakt. Om deze redenen was bij de Bureaus Jeugdzorg de belangstelling voor een meeting niet groot. In overleg met de opdrachtgever is besloten af te zien van een meeting.

Om de informatie uit het project toegankelijk te maken voor mensen die op zoek zijn naar informatie uit het verleden is gekozen voor een handreiking in pdf. De informatie die is verzameld gedurende het project is in een handreiking voor ex-cliënten samengevat. Voor deze vorm is gekozen omdat aan een pdf geen kosten zijn verbonden en het weinig onderhoud vraagt. Eventuele aanvullingen kunnen nog makkelijk worden ingevoerd.

De handreiking bevat een korte toelichting op wet- en regelgeving en bevat een overzicht van instellingen waarvan bekend is dat zij dossiers (van rechtsvoorgangers) hebben bewaard of juist hebben vernietigd. Dit overzicht is niet volledig maar kan wel behulpzaam zijn bij een zoektocht naar dossiers.

De handreiking is in de bijlage van het rapport opgenomen en is te downloaden via de websites van Stichting Steunfonds Pro Juventute en het Nederlands Jeugdinstituut.

### **3.3 Aandachtspunten wet- en regelgeving**

Voor ex-cliënten die op zoek zijn naar informatie over hun verleden in de jeugdzorg bevat de wet- en regelgeving een aantal beperkingen. Ten aanzien van de huidige wet- en regelgeving komen drie aandachtspunten naar voren die van belang zijn om onder de aandacht te brengen van de ministeries van VWS en Justitie, Jeugdzorg Nederland en de VNG.

#### *Diversiteit bewaartermijnen*

Uit het project komt naar voren dat voor het bewaren van dossiers geen eenduidige regels gelden. Per hulpsoort gelden verschillende wet- en regelgeving. Voor (ex)cliënten is dit een onoverzichtelijke situatie. De dossiers van zorgaanbieders worden minder lang bewaard dan dossiers van (gezins)voogdij-instellingen. De Raad van de Kinderbescherming hanteert afwijkende bewaartermijnen. Van cliënten die vrijwillig hulp hebben ontvangen, is in principe na vijftien jaar na einde van de hulp geen informatie meer terug te vinden. Door de diversiteit in wet- en regelgeving omtrent bewaartermijnen bestaat er voor (ex)cliënten verschillen in mogelijkheden dossiers uit het verleden terug te vinden. Om de diversiteit te beperken is het wenselijk bewaartermijnen zoveel mogelijk gelijk te trekken voor verschillen hulpvormen.

#### *Duur bewaartermijnen*

De vraag hoelang dossiers bewaard moeten worden kan met de informatie uit het project niet volledig beantwoord worden. Voor een antwoord op deze vraag is het nodig om meer duidelijkheid te krijgen over de behoefte van ex-cliënten aan een lange(re) bewaartermijn. Gezien de vragen die bij de Stichting Steunfonds Pro Juventute binnen komen, blijkt dat in ieder geval een groep ex-cliënten juist op latere leeftijd op zoek gaat naar informatie. Om in de behoefte van deze groep te voorzien is een bewaartermijn van 15 jaar niet voldoende. Het verdient aanbeveling om in gesprek met cliëntenorganisaties na te gaan hoe door cliënten wordt aangekeken tegen de duur van de bewaartermijnen van dossiers en te onderzoeken in hoeverre de behoefte aan een langere bewaartermijn breed wordt gedragen.

#### *Transitie*

Bij Bureau Jeugdzorg worden de (gezins)voogdijdossiers in principe tot dertig jaar na meerderjarigheid bewaard. In het kader van de transitie jeugdzorg zullen Bureaus Jeugdzorg als zodanig verdwijnen. Uit het project blijkt dat terugvinden van dossiers wordt belemmerd doordat instellingen in de jeugdzorg vaak zijn ontstaan uit fusies waardoor dossiers niet goed meer te traceren zijn. Het risico bestaat dat met de transitie de bewaarde dossiers van Bureaus Jeugdzorg niet goed meer zijn terug te vinden. Afspraken in het kader van de archiefwet zijn nog niet gereed. Ook is de bewaartermijn van 30 jaar niet wettelijk vastgelegd maar onderling door de Bureaus Jeugdzorg afgesproken. Hierdoor bestaat een reële kans dat met de transitie binnen de gemeenten verschillende met de (gezins)voogdijdossiers van Bureaus Jeugdzorg zal worden omgegaan.

Het is dan ook van belang om voorafgaand aan de transitie landelijke afspraken vast te leggen over het beheer en bewaren van de dossiers van Bureau Jeugdzorg.



## Literatuur

- Baeten, P. Berge, I ten & Geurts, E. (2000) De A van AMK, de adviesfunctie kindermishandeling onderzocht Utrecht: NIZW
- Boer, R. de, Hermans, J.J.W. , Wijk, W.H. van & Lammers C.W.E. (2004). Privacy reglement Bureau Jeugdzorg. Tekst en toelichting. Utrecht: Maatschappelijke Ondernemersgroep
- Bosch, H. van den, (1990) Persoonsgegevens en jeugdhulpverlening. Bespreking van privacybescherming, inzagerecht en beroepsgeheim in de jeugdhulpverlening aan de hand van de Wet Persoonsregistraties en de Wet op de jeugdhulpverlening. Utrecht: Wetenschapswinkel rechten
- Bij, I. van der, Willemse, T., Dane, J. & Lechner, D. (2006). Honderd jaar kindbescherming. Uitgave ter gelegenheid van het jubileum van de Raad voor de Kinderbescherming en de Kinderwetten (1905 – 2005). Amsterdam: Uitgeverij SWP
- Janssen, L. (2003) Omgang met cliëntgegevens in de jeugdzorg. Den Haag; Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
- Raad voor de Kinderbescherming (2009) Kwaliteitskader en Protocollen 2009 Beleidsregels met betrekking tot de werkwijze van de Raad voor de Kinderbescherming. Den Haag: ministerie van Justitie
- Raad voor de Kinderbescherming (2003) Normen 2000, Versie 2, Beleidsregels met betrekking tot de werkwijze van de Raad voor de Kinderbescherming. Den Haag Ministerie van Justitie.
- Tilanus C.P.G (1997) Jeugdhulpverlening en de overhead. Utrecht: Uitgeverij SWP

### Websites

- Archief wet: [www.Nationaalarchief.nl/wetten-regelgeving/archiefwet](http://www.Nationaalarchief.nl/wetten-regelgeving/archiefwet)
- Canon zorg voor jeugd in Nederland: [www.canonsociaalwerk.eu/nl\\_jz/](http://www.canonsociaalwerk.eu/nl_jz/)
- Dossier Stelselwijziging zorg voor jeugd, historisch overzicht: [www.nji.nl](http://www.nji.nl)
- Pleegkinderenwet: [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl)
- Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO): [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl)
- Wet bescherming persoonsgegevens: [www.CPBweb.nl](http://www.CPBweb.nl)
- Wet op de jeugdhulpverlening 08-08-1989: [www.Lexius.nl](http://www.Lexius.nl)
- Wet op de jeugdhulpverlening 01-06-2003: [www.Lexius.nl](http://www.Lexius.nl)
- Wet op de Jeugdzorg 01-01-2005: [www.Lexius.nl](http://www.Lexius.nl)
- Wet op de Jeugdzorg 16-07-2008: [www.Lexius.nl](http://www.Lexius.nl)
- Vernietig uw oude patiëntendossiers niet! (februari 2010) [KNMG.artsennet.nl](http://KNMG.artsennet.nl)





**Bijlage: Handreiking voor ex-clënten**





## Op zoek naar jeugdzorgdossiers

*Handreiking voor ex-cliënten die op zoek zijn naar hun dossier*

**Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland**

Gedeputeerdenlaan 16

8016 AZ Zwolle

[Info@projuventute.nl](mailto:Info@projuventute.nl)

[www.projuventute.nl](http://www.projuventute.nl)

Nederlands  
**Jeugd**  
instituut



Het Nederlands jeugdinstituut heeft deze handreiking opgesteld in opdracht van  
Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland

**Auteurs**

Anne Addink  
Mariska Zoon

**Nederlands Jeugdinstituut**

Catharijnesingel 47

Postbus 19221

3501 DE Utrecht

Telefoon (030) 230 63 44

Website [www.nji.nl](http://www.nji.nl)



## Inhoud

Op zoek naar jeugdzorgdossiers .....	3
Regels over het bewaren van dossiers.....	3
Bewaarde dossiers in de praktijk .....	4
Overzichtslijsten .....	5
Meer informatie .....	5
Bureaus jeugdzorg en Raad voor de Kinderbescherming .....	6
Zorgaanbieders en rechtsvoorgangers op alfabet .....	12
Zoeklijst per provincie.....	26



## Op zoek naar jeugdzorgdossiers

Deze handreiking is bedoeld voor mensen die in het verleden cliënt zijn geweest van een instelling voor jeugdzorg en die op zoek zijn naar informatie over deze periode.

Stichting Steunfonds Pro Juventute Nederland wil ex-cliënten behulpzaam zijn bij het terugvinden van hun dossiers. Deze handreiking biedt informatie over (wettelijke) regels die bestaan over het bewaren van dossiers. Daarnaast bevat de handreiking een overzicht van jeugdzorginstellingen waarvan bekend is dat zij dossiers hebben bewaard of juist hebben vernietigd.

### Regels over het bewaren van dossiers

Tegenwoordig zijn in de wet regels vastgesteld over de duur van de periode waarin een instelling voor jeugdzorg een dossier moet bewaren. In het verleden was dit niet landelijk vastgelegd.

Hoe lang een dossier moet worden bewaard hangt af van de vraag of de hulp vrijwillig plaatsvond of niet. Bij onvrijwillige hulp heeft een kinderrechter een kindbeschermingsmaatregel opgelegd. Vrijwillige hulp betekent dat ouders en/of de jeugdige met de hulp hebben ingestemd.

#### *Dossiers van instellingen die betrokken zijn bij een kindbeschermingsmaatregel*

Kinderbeschermingsmaatregelen zijn de ondertoezichtstelling, ontheffing uit het gezag en ontzetting uit het gezag. Meerdere instellingen zijn bij de besluitvorming over en uitvoering van deze maatregelen betrokken. Dossiers van ex-cliënten bij wie een kindbeschermingsmaatregel is opgelegd zijn terug te vinden bij: de afdelingen voor (gezins)voogdij van Bureau Jeugdzorg, de Raad voor de Kinderbescherming en de arrondissementsrechtbank. Voor deze dossiers gelden de volgende regels:

Instelling	Taak	Bewaartermijndossiers
Afdeling (gezins)voogdij van Bureau Jeugdzorg	Uitvoering hulp tijdens de maatregel	Van 1996 tot 30 jaar na meerderjarigheid (48 jaar) (daarvoor wisselend per instelling)
Raad voor de Kinderbescherming	Onderzoek naar noodzaak voor maatregel	Vanaf 2006 bij ondertoezichtstelling tot de jeugdige 24 jaar is. Bij ontheffing of ontzetting onbeperkt (daarvoor tot meerderjarigheid van jongste kind in het gezin)
Rechtbank	Besluit over maatregel	20 jaar, daarna wordt het dossier (deels) overgedragen aan provinciaal archief

#### *Dossiers van zorgaanbieders: instellingen die hulp bieden zoals opvang of behandeling, pleegzorg, daghulp of gesprekken.*

Dossiers van instellingen die hulp bieden zoals pleegzorg, daghulp of opvang en behandeling voor dag en nacht (jeugdzorgaanbieders) moeten dossiers 15 jaar bewaren. Dit is pas in 2008 vastgesteld. Van 2003 tot 2008 waren deze instellingen verplicht de dossier 10 jaar te bewaren. Voor 2003 waren er geen bewaartermijnen vastgelegd. De bewaartermijnen van de dossiers bij deze instellingen gelden zowel voor vrijwillige als voor gedwongen hulp.

Instelling	Taak	Bewaartermijndossiers
Jeugdzorgaanbieder	Uitvoering van hulp: ambulante, daghulp, pleegzorg, opvang, behandeling dag en nacht.	Vanaf 2003 10 jaar en vanaf 2008 15 jaar



### *Dossiers van andere zorgaanbieders*

Op instellingen van geestelijke gezondheidszorg voor jeugd, kinder- en jeugdpsychiatrie, zorgaanbieders voor jeugdigen met een verstandelijke of lichamelijke beperking of zorgaanbod in het kader van strafrechtelijke maatregelen zijn andere wetten van toepassing dan bij bovenstaande instellingen. De bewaartermijn van de dossiers varieert van 10 tot 15 jaar.

<b>Instelling</b>	<b>Taak</b>	<b>Bewaartermijndossiers</b>
Jeugd GGZ, Kinder- en jeugdpsychiatrie, lvb	Uitvoering van hulp: ambulante, daghulp, pleegzorg, opvang, behandeling dag en nacht.	Vanaf 1995 10 jaar en vanaf 2005 15 jaar
Justitiële jeugdinrichting	Gesloten behandeling in strafrechtelijk kader	Vanaf 2001 10 jaar

### **Bewaarde dossiers in de praktijk**

De jeugdzorgaanbieders hoeven de dossiers minder lang te bewaren dan instellingen die betrokken zijn bij een kindbescherming maatregel. Bij jeugdzorgaanbieders zijn dossiers ouder dan vijftien jaar meestal vernietigd. Een beperkt aantal zorgaanbieders heeft nog wel een (deel) van de dossiers bewaard. Voor ex-clënten betekent dit dat dossiers ouder dan vijftien jaar vaak niet zijn terug te vinden. Voor ex-clënten die vrijwillig hulp ontvingen zijn er geen andere informatie bronnen.

Ex-clënten waarbij sprake was van een kindbeschermingsmaatregel kunnen mogelijk nog informatie terug vinden bij Bureau Jeugdzorg. In de praktijk blijkt dat het per Bureau Jeugdzorg verschilt welke dossiers van cliënten met kindbeschermingsmaatregelen bewaard zijn gebleven. Doordat er voor 1996 nog geen wettelijke of landelijke regels bestonden is iedere instelling in het verleden anders omgegaan met het vernietigen van dossiers. Sommige bureaus hebben voordat deze regels van kracht werden veel of alle dossiers vernietigd. Andere bureaus hebben in deze periode dossiers wel bewaard.

De dossiers van de Raad voor de Kinderbescherming zijn tot 2006 bij meerderjarigheid van het jongste kind in het gezin vernietigd. Dossiers van de periode daarna worden langer bewaard. Bij de rechtbank zijn dossiers tot twintig jaar later terug te vinden.

## Overzichtslijsten

Hierna volgt een overzicht van instellingen waarvan bekend is dat zij dossiers hebben bewaard of juist hebben vernietigd. Het overzicht is het resultaat van een inventarisatie van archieven van afgesloten jeugdzorgdossiers. Het doel van de inventarisatie was een beeld te krijgen van de mate waarin dossier bewaard zijn gebleven. Het overzicht is niet compleet. Hiervoor zou uitgebreider onderzoek nodig zijn. Het overzicht bestaat uit drie overzichtslijsten.

1. *Overzicht Bureaus Jeugdzorg en Raad voor de Kinderbescherming*

In het overzicht van Bureaus Jeugdzorg en Raad voor de Kinderbescherming is informatie terug te vinden over dossiers van ex-cliënten waarbij sprake was van een kindbeschermingsmaatregel. In dit overzicht staat welke dossiers deze instellingen hebben bewaard en welke dossiers zijn vernietigd. De Bureaus Jeugdzorg zijn vaak ontstaan uit meerdere (gezins)voogdij instellingen met een andere naam. Deze rechtsvoorgangers zijn als ze bekend zijn ook in de lijst opgenomen.

2. *Overzicht Zorgaanbieders*

In het overzicht van zorgaanbieders staan de instellingen op alfabet genoemd. In de lijst staan instellingen die nu nog bestaan (A = actueel) en instellingen die niet meer bestaan (NA = niet actueel). Veel instellingen die vroeger bestonden zijn gefuseerd in een nieuwe instelling met een andere naam. Het overzicht is niet volledig. Naast de instellingen uit het overzicht bestaan en bestonden nog andere jeugdzorginstellingen.

3. *Overzicht per provincie*

In de zoeklijst per provincie zijn de jeugdzorginstellingen per provincie geordend. Via deze lijst kan per provincie gericht worden naar namen van instellingen.

## Meer informatie

Meer informatie over wet- en regelgeving omtrent het bewaren van dossiers en over de inventarisatie van archieven is te vinden in het volgende rapport:

Het rapport is te downloaden via [www.projuventute.nl](http://www.projuventute.nl)

## Bureaus jeugdzorg en Raad voor de Kinderbescherming

Instelling	Informatie over bewaartermijnen	Dossiers van rechtsvoorgangers/bewaarde dossiers
<b>Bureaus jeugdzorg</b>		
Bureau Jeugdzorg Agglomeratie Amsterdam Overschiestraat 57 1062 HN Amsterdam tel (0900) 200 30 04 <a href="mailto:info@bjaa.nl">info@bjaa.nl</a> <a href="http://www.bjaa.nl">www.bjaa.nl</a>	Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers	Rechtsvoorgangers van BJAA zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stichting Opperdan in Zaandam</li> <li>- De Stichting interculturele Jeugdzorg Amsterdam (SiJA)</li> <li>- Pro Juventute</li> <li>- Humanitas Amsterdam</li> <li>- de Stichting Jeugd en Gezin-HVO</li> <li>- Centrale voor Pleegzorg.</li> </ul> BJAA heeft nog (delen van) archieven van voorgangers in beheer. Op naam en geboortedatum kan gezocht worden naar dossiers van ex-cliënten.
Bureau Jeugdzorg Drenthe Klompmakerstraat 2a Postbus 263 9400 AG Assen tel (0592) 38 37 00 <a href="http://www.bjzdrenthe.nl">www.bjzdrenthe.nl</a>	Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers	Vanaf 1997 is alles volgens de privacyregeling bewaard. De oudste bewaarde dossiers zijn van 10 jaar voor 1997. Een groep dossiers uit de periode voor 1997 is bewaard op alfabet waardoor bewaartermijnen niet altijd helder zijn.
Stichting Bureau Jeugdzorg Flevoland Maerlant 16 b Postbus 1011 8200 BA Lelystad tel (0320) 26 71 00 <a href="mailto:bjzflevo@bjzflevo.nl">bjzflevo@bjzflevo.nl</a> <a href="http://www.bjzflevo.nl">www.bjzflevo.nl</a>	Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers	Flevoland is een jonge provincie. In Flevoland zijn geen dossiers van voor 1982 terug te vinden. <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1992 -1995 werden jeugdzorgdossiers en jeugdbeschermingsdossiers ondergebracht bij het RIAGG. Deze dossiers zijn niet bij BJZ in het archief (waarschijnlijk vernietigd)</li> <li>- 1995 -2002 Stichting Jeugd en Gezin Flevoland; over deze periode zijn nog (een aantal) dossiers bewaard</li> <li>- Vanaf 2002 Bureau Jeugdzorg; per 2004 vernietigingsstop</li> </ul>

<p>Bureau Jeugdzorg Friesland Tesselschadestraat 2 8913 HB Leeuwarden Postbus 312 8901 BC Leeuwarden tel (058) 233 37 77 fax (058) 233 35 04 <a href="http://www.bjzfriesland.nl">www.bjzfriesland.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Bewaarde dossiers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dossiers (gezins)voogdij vanaf 1970</li> <li>- Dossiers Jeugdreclassering vanaf 2002</li> <li>- Dossiers Vrijwillig vanaf 2002</li> </ul>
<p>Bureau Jeugdzorg Gelderland Velperweg 75 6824 HH Arnhem tel (026) 362 91 11 fax (026) 364 43 51 <a href="mailto:contact@bjzgelderland.nl">contact@bjzgelderland.nl</a> <a href="http://www.bjzgelderland.nl">www.bjzgelderland.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Bewaartermijnen voor 1997 waren beduidend korter. Rond 1994 werden OTS dossiers 4 jaar bewaard en Voogdijzaken 10 jaar. Per locatie verschilt de duur dat dossiers zijn bewaard:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regiokantoor Arnhem: Jeugdhulpverleningsdossiers : vanaf 1991 Jeugdbeschermingsdossiers: vanaf 1991</li> <li>- Regiokantoor Ede: Jeugdhulpverleningsdossiers : vanaf 1999 Jeugdbeschermingsdossiers: vanaf 2003</li> <li>- Regiokantoor Tiel: Jeugdhulpverleningsdossiers : vanaf 1993 Jeugdbeschermingsdossiers: vanaf 1995</li> <li>- Regiokantoor Harderwijk: Jeugdhulpverleningsdossiers : vanaf 1998 Jeugdbeschermingsdossiers: vanaf 1998</li> </ul> <p>Bureau Jeugdzorg Gelderland kent verschillende rechtsvoorgangers. Het is voor de organisatie lastig te achterhalen welke dit allemaal zijn geweest.</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Groningen Waterloolaan 1 Postbus 1203 9701 BE Groningen tel (050) 523 92 00 <a href="http://www.bjzgroningen.nl">www.bjzgroningen.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Bewaarde dossiers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dossiers (gezins)voogdij: vanaf 1990</li> <li>- Dossiers Jeugdreclassering: vanaf 1999</li> <li>- Dossiers Toegang: vanaf 2001</li> <li>- Dossiers AMK (en voorganger Bureau Vertrouwensarts): dossiers worden bewaard tot het jongste kind van het gezin 18 jaar wordt, daarna worden de dossiers vernietigd</li> </ul>
<p>Bureau Jeugdzorg Haaglanden De Horst 4 2592 HA Den Haag tel (070) 300 44 44 fax (070) 387 76 25 <a href="http://www.bjzhaaglanden.nl">www.bjzhaaglanden.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Van verschillende rechtsvoorgangers zijn dossiers in het archief terug te vinden. BJZ heeft geen overzicht van de omvang van het archief en heeft geen overzicht van namen van rechtsvoorgangers. Ex-cliënten kunnen contact opnemen: op naam en geboortedatum van cliënten kan naar dossiers worden gezocht.</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Limburg</p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ</p>	<p>Rechtsvoorgangers van Bureau Jeugdzorg Limburg:</p>

<p>Slachthuisstraat 33 6041 CB Roermond Postbus 34 6040 AA Roermond tel (088) 007 30 00 fax (088) 007 30 01 <a href="mailto:stichting@bjzlimburg.nl">stichting@bjzlimburg.nl</a> <a href="http://www.bjzlimburg.nl">www.bjzlimburg.nl</a></p>	<p>- 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p> <p>Het uitvoeren bureau neemt bij meerderjarigheid contact op met de jeugdige waar sprake is/was van een beschermingsmaatregel voor een aanbod tot inzage en/of afschrift en /of een verzoek tot vernietiging. Wanneer geen contact tot stand komt wordt dossiers conform regels gearchiveerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stichtingen voor jeugdbescherming en jeugdhulpverlening Limburg (SJJL)</li> <li>- Stichting jeugdbelangen (Heeren men Maastricht)</li> <li>- Stichting Begeleiding Jeugdigen en hun Milieu (Roermond en Venlo)</li> <li>- Stichting Jeugd en Gezin (Limburg/Brabant)</li> </ul> <p>In 2004 is beleid gemaakt voor beheer van dossiers. Van daarvoor zijn nog wel dossiers beschikbaar maar er is geen systematisch overzicht. De dossiers zijn op afsluitjaar opgeslagen. Oude dossiers zijn voor een deel teloor gegaan door waterschade (Venlo/Heerlen), door verhuizingen en door rotting en schimmel.</p>
<p>BJZ Noord-Brabant Gabriel Metsulaan 1f 5613 LC in Eindhoven tel (040) 243 32 62 fax (040) 246 73 03 <a href="http://www.jeugdzorg-nb.nl">www.jeugdzorg-nb.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Dossiers zijn vanaf 1997 conform termijnen bewaard</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Noord-Holland Diakenhuisweg 19 Postbus 5247 2000 CE Haarlem tel (088) 777 81 00 <a href="http://www.bjznh.nl">www.bjznh.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Met ingang van 1996 worden OTS/Voogdijddossiers 48 jaar bewaard. Daarvoor werden de OTS dossiers 5 jaar bewaard en voogdijddossiers 10 jaar. Er zijn dus geen OTS dossiers ouder dan 1991 en geen voogdijddossiers ouder dan 1986 beschikbaar.</p> <p>De digitale AMK dossiers zijn bewaard van af het begin.</p> <p>Rechtsvoorganger: Stichting Jeugd en Gezin Noord Holland (SJG)</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Overijssel Postadres: Postbus 568, 8000 AN Zwolle Bezoekadres: Burg. Drijbersingel 39, Zwolle tel (038) 851 48 00 <a href="mailto:info@bjzo.nl">info@bjzo.nl</a> <a href="http://www.bjzo.nl/">http://www.bjzo.nl/</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Met ingang van 1997 worden (gezins)voogdijddossiers tot 30 jaar na meerderjarigheid bewaard. Daarvoor werden alleen beschikkingen bewaard:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanaf 1997: volledig dossier bewaard</li> <li>- 1958 -1997 : beschikkingen van de rechtbank</li> <li>- 1895-1958: boeken waarin handmatig pupillen zijn ingeschreven met een maatregel/uit huisplaatsing</li> </ul>
<p>Bureau Jeugdzorg Stadsregio Rotterdam Delftseplein 29 3013 AA Rotterdam tel (010) 233 00 00</p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Rechtsvoorgangers Stichting Bureau Jeugdzorg Stadsregio Rotterdam (sinds 2003):</p> <p>Stichting Jeugd en Gezin Zuid Holland (1992 -1994):</p>

<p><a href="http://www.jeugdzorg-rotterdam.nl">www.jeugdzorg-rotterdam.nl</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- O.a. Pro Juventute Dordrecht (deze stichting werd op 1-1-1993 toegevoegd)</li> </ul> <p>Op 1-1-1995 werd de Stichting Jeugd en Gezin Zuid-Holland opgesplitst in Stichting Jeugdzorg Den Haag / Zuid-Holland Noord en Stichting Jeugdzorg Rotterdam / Zuid-Holland Zuid.</p> <p>Stichting Jeugdzorg Rotterdam / Zuid Holland Zuid (1995 – 2002) bestond uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stichting Jeugdbescherming Rotterdam (Pro Juventute valt hier ook onder)</li> <li>- Stichting Jeugdbescherming Dordrecht</li> <li>- Stichting Centrum voor Pleegzorg Rotterdam</li> <li>- Stichting Centrum voor Pleegzorg Dordrecht</li> <li>- Stichting Vrijwillige Ambulante Jeugdhulpverlening, Rotterdam</li> <li>- Stichting Vrijwillige Ambulante Jeugdhulpverlening Zuid-Holland Zuid</li> </ul> <p>Voor (gezins)voogdijddossiers wordt een bewaartermijn van 48 jaar aangehouden. Het is niet duidelijk welke dossiers precies zijn terug te vinden maar veel dossiers zijn bewaard. Op naam en geboortedatum zijn dossiers op te vragen.</p> <p>De digitale AMK dossiers zijn nog nooit geschoond.</p> <p>BJZ Rotterdam hanteerde voor de vrijwillige dossiers tot 1 januari 2012 een bewaartermijn van 5 jaar. Alle dossiers voor 2007 zijn vernietigd. Met ingang van 2012 worden deze dossiers 15 jaar bewaard.</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Utrecht Goeman Borgesiuslaan 77 Postbus 9769 3506 GT Utrecht tel (030) 250 02 50 <a href="mailto:aanmelding@bjzutrecht.nl">aanmelding@bjzutrecht.nl</a> <a href="http://www.bjzutrecht.nl">www.bjzutrecht.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Bureau Jeugdzorg is het archief aan het opschonen. Er zijn geen dossiers buiten de gestelde bewaartermijnen. Voor zover de archiefbeheerder het kon overzien zijn geen dossiers van rechtsvoorgangers bewaard.</p>
<p>Bureau Jeugdzorg Zeeland Roozenburglaan 89 Postbus 62 4330 AB Middelburg</p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ - 30 jaar na meerderjarigheid jeugdbescherming - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Dossiers zijn vanaf 1997 conform bewaartermijnen bewaard.</p>

<p>tel (0118) 67 76 00  <a href="mailto:info@bjz-zeeland.nl">info@bjz-zeeland.nl</a>  <a href="http://www.bjz-zeeland.nl">www.bjz-zeeland.nl</a></p>		
<p>Bureau Jeugdzorg Zuid-Holland  De Horst 4  2592 HA Den Haag  tel (070) 300 44 44  <a href="http://www.bjzzuid-holland.nl">www.bjzzuid-holland.nl</a></p>	<p>Bewaartermijnen conform Privacyreglement BJZ  - 30 jaar jeugdbescherming  - 15 jaar overige dossiers</p>	<p>Van verschillende rechtsvoorgangers zijn dossiers in het archief terug te vinden. BJZ heeft geen overzicht van de omvang van het archief en heeft geen overzicht van namen van rechtsvoorgangers. Ex-cliënten kunnen contact opnemen: op naam en geboortedatum van cliënten kan naar dossiers worden gezocht.</p>
<p><b>Raad voor de Kinderbescherming</b></p>		
<p><i>Landelijk Bureau / Directie:</i>  Fentener van Vlissingenkade 1  3521 AA Utrecht  (030 ) 888 24 00  <a href="http://www.kinderbescherming.nl">www.kinderbescherming.nl</a></p> <p><i>Locaties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alkmaar</li> <li>- Almelo</li> <li>- Amsterdam</li> <li>- Arnhem</li> <li>- Breda</li> <li>- Den Bosch</li> <li>- Den Haag</li> <li>- Dordrecht</li> <li>- Eindhoven</li> <li>- Groningen</li> <li>- Haarlem</li> <li>- Leeuwarden</li> <li>- Lelystad</li> <li>- Maastricht</li> <li>- Middelburg</li> <li>- Roermond</li> <li>- Rotterdam</li> <li>- Tilburg</li> <li>- Utrecht</li> </ul>	<p>Het dossier wordt vernietigd wanneer de jeugdige 24 jaar wordt tenzij sprake is van ontheffing of ontzetting of adoptie. Deze laatste dossiers worden onbeperkt bewaard.</p>	<p>Dossiers kunnen op de verschillende locaties worden opgevraagd. De dossiers van jeugdige waar sprake is van ontzetting en ontheffing worden sinds 2006 onbeperkt bewaard. Voor 2006 werden de dossiers bewaard tot het jongste kind uit het gezin meerderjarig werd. Adoptiedossiers worden vanaf 2001 onbeperkt bewaard, daarvoor 30 jaar. Sommige locaties bewaarden deze dossiers al eerder onbeperkt.</p>

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Zutphen</li><li>- Zwolle</li></ul> |  |  |
|--|--|--|



## Zorgaanbieders en rechtsvoorgangers op alfabet

A= Actueel (rechtsvorm bestaat in 2012) NA= Niet Actueel (rechtsvoorganger van een andere instelling)

Instelling	Soort Instelling	Informatie over bewaartermijnen	Dossiers van rechtsvoorgangers/bewaarde dossiers
<b>A</b>			
Agnespaviljoen	NA Kindertehuis	Zie Mutsaersstichting	
Aloysiusstichting	NA	Zie OCK het Spalier	
De Ambelt	NA	Zie Trias jeugdhulp	
Amstelduin	NA	Zie Lijn 5	
<b>B</b>			
Bergse Bos	NA Residentieel	Zie Horizon Jeugdzorg	
Bethanië	NA MKD	Zie Trajectum	
Bijzonder jeugdwerk Drenthe/Internaat Papenvoort	NA	Zie Yorneo	
Bijzonder Jeugdwerk/Klaas Groen	NA	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	
Burger Weeshuis (Amsterdam)	NA	Zie Spirit	
't Brogske	NA Medisch Kleuter dagverblijf	Zie Mutsaersstichting	
<b>C</b>			
Centrum voor Hulpverlening aan Jongeren en hun ouders	NA	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	
Coen Cuser Martha Stichting	NA	Zie OCK het Spalier	
De Combinatie Jeugdzorg Nuenenseweg 4, 631 KB Eindhoven 040 245 19 45 <a href="mailto:centraal.kantoor@combinatiejeugdzorg.nl">centraal.kantoor@combinatiejeugdzorg.nl</a> <a href="http://www.decombinatie.nu">www.decombinatie.nu</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard.	De Widdonck (1954 – 2011 fusie) Dossiers worden 15 jaar bewaard  Klooster Heibloem (1852 – 1954) is in 1954 opgegaan in de Widdonck (jongens)Internaat.

<b>D</b>			
Diaconie Weeshuis	NA	Zie Spirit	
De drempel	NA	Zie Lindenhout	
Dominicus	NA	Zie Lindenhout	
Dr. G.J. Plantinghuis	NA	Zie OCK het Spalier	
<b>E</b>			
Ellinchem	NA	Zie Lindenhout	
Emmahuis	NA	Zie Trias jeugdhulp	
<b>F</b>			
Fentrop Stichting	NA	Zie OCK het Spalier	
<b>G</b>			
GSJ Gelderse Stichting Jeugdhulpverlening	NA	Zie Lindenhout	
Gereformeerd Burgerweeshuis Rotterdam	NA Internaat/ kindertehuis/ weeshuis	Zie Horizon Jeugdzorg	
Gereformeerd of Burgerweeshuis (Kennemerland)	NA	Zie OCK het Spalier	
<b>H</b>			
Herstellingsoord Mutseartoord	NA	Zie Mutsaersstichting	
De Hoenderloo groep (Pluryn) Kampheuvellaan 34 7351 DA Hoenderloo Postbus 73 7350 AB Hoenderloo 055 - 378 88 00 <a href="mailto:info@pluryn.nl">info@pluryn.nl</a>	A Zorgaanbieder Residentieel	Dossiers worden 15 jaar bewaard	Het CODA Archief in Apeldoorn beheert archiefstukken van de Hoenderloo groep over de periode van de oprichting in 1851 tot 1989. Jongerenregistratie heeft een openbaarheidsbeperking <a href="http://www.coda-apeldoorn.nl">www.coda-apeldoorn.nl</a>  Glenn Millsschool was onderdeel van de Hoenderloo Groep
Horizon Jeugdzorg Mozartlaan 150 3055 KM Rotterdam 010 2854729 <a href="mailto:centraalbureau@horizon-">centraalbureau@horizon-</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 10 jaar bewaard.	Rechtsvoorgangers: - Gereformeerd Burgerweeshuis (1697 – 1996) - Bergse Bos - Martha Stichting - Rijnhove

<a href="http://jeugdzorg.nl">jeugdzorg.nl</a> <a href="http://www.horizon-jeugdzorg.nl">www.horizon-jeugdzorg.nl</a>			Het Burgerweeshuis is opgegaan in Bergse Bos, later Horizon Jeugdzorg. De dossiers van het Burgerweeshuis worden tot 30 jaar na meerderjarigheid (21 jr.) van het jongste kind bewaard. Dossiers kunnen worden opgevraagd bij Horizon Jeugdzorg.  De Martha stichting is opgegaan in Rijnhove. Geen informatie over dossiers
Huize de Linden	NA	Zie OCK het Spalier	-
Huize Nazareth	NA Kinderhuis/ Internaat	Zie Kompaan en de Bocht	-
Huize van Strijen	NA	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	-
<b>I</b>			
<b>J</b>			
Jarabee Wolter ten Catestraat 59 7551 HX Hengelo (074) 256 19 00 <a href="mailto:info@jarabee.nl">info@jarabee.nl</a> <a href="http://www.jarabee.nl">www.jarabee.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Bewaartermijn is 15 jaar na afsluiting (volgens de wet op de jeugdzorg) (daarvoor 10 jaar).  Afgezien van een paar uitzonderingen zijn papieren dossiers bewaard vanaf ca. 1998. De papieren dossiers worden jaarlijks vernietigd. De digitale dossiers worden geautomatiseerd verwijderd uit het systeem.	Als gevolg van fusies zijn niet altijd alle dossiers van voormalige fusiepartners bewaard, of zijn de dossiers niet altijd volledig.
JAWO Jongeren accommodaties en Wonen	NA	Zie Lindenhout	
JEKK	NA	Zie Lindenhout	
Jeugdhulp West Brabant	NA Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Zie Juzt	
Jeugdzorg Drenthe	NA	Zie Yorneo	
Julianahuis	NA	Zie Trias jeugdhulp	
Juvent Park Veldzicht 43 4336 DW Middelburg 0118-635510 <a href="http://www.juvent.nl">www.juvent.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Bewaartermijn 15 jaar	Rechtsvoorgangers van Juvent: - Stichting Agogische Zorgcentra Zeeland - Vereeniging Kinderzorg Ongeveer 20 jaar geleden heeft Juvent een gedeelte van haar gegevens overgedragen aan het Zeeuws

			archief maar heeft echter ook groot deel vernietigd. www. zeeuwsarchief.nl
JUZT Teteringsedijk 3 4817 MA Breda 076 - 581 12 11 <a href="mailto:info@juzt.nl">info@juzt.nl</a> <a href="http://www.juzt.nl">www.juzt.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Bewaartermijn 15 jaar (website)	JUZT is in januari 2012 ontstaan uit een fusie van Tender, Don Bosco en Zuidwester  Rechtsvoorgangers van Tender: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medisch Pedagogische Instellingen West-Brabant: Krabbebosschen (kindertehuis) De Twee Gelanden (kleuterdagverblijf) De Stegel (medisch kleuterdagverblijf)</li> <li>- Jeugdhulp West-Brabant: Lievenshoven Lentehof Tehuis voor studerende en werkende meisjes</li> </ul> Dossiers ouder dan 15 jaar zijn vernietigd  Zuidwester: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24 uren zorg :een bewaartermijn tot het 40 e levensjaar van de cliënt. Eind 2011 is bij veel locaties van Zuidwester archief beschikbaar, maar er is niet in kaart gebracht hoe ver het archief terug gaat in de tijd en hoe de verschillende locaties daarmee omgegaan zijn.</li> </ul>
<b>K</b>			
Kardeel	<b>NA</b>	Zie Parlan	
Kinderdorp Neerbosch/Observatie en behandelcentrum Neerbosch	<b>NA</b>	Zie Lindenhout	
Kinderdorp Sint-Godelieve	<b>NA</b> Kindertehuis\ Internaat	Zie Kompaan en de Bocht	
Kinderhuis Maria Goretti	<b>NA</b> Kindertehuis/ Internaat	Zie Kompaan en de Bocht	
Het Kinderhuis der hervormde gemeente Van Speykstraat	<b>NA</b>	Zie Trivium Lindenhof	

Kinderhuis Sint Anna	NA	Zie OCK het Spalier	
Kinabu	NA MOC	Zie Trajectum	
Klein Engelenburg	NA	Zie Lindenhout	
Kleuterheil	NA Medisch kinder dagverblijf	Zie Kompaan en de Bocht	
Kleuterhof	NA Medisch Kleuter Dagverblijf	Zie Mutsaersstichting	
Kleuterzorg	NA	Zie Lindenhout	
Klooster Heibloem	NA Internaat	Zie De Combinatie Jeugdzorg	
De Kubus	NA	Zie Lindenhout	
<p>Kompaan en de Bocht Postbus 10139 5000 JC Tilburg</p> <p>Kompaan Telefoon: 013 530 94 00 <a href="mailto:info@stichtingkompaan.nl">info@stichtingkompaan.nl</a> <a href="http://www.stichtingkompaan.nl">www.stichtingkompaan.nl</a></p> <p>De Bocht (013) 543 30 73 (013)542 52 26 <a href="mailto:debocht@debocht.nl">debocht@debocht.nl</a> <a href="http://www.debocht.nl">www.debocht.nl</a></p>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 10 jaar bewaard (website)	<p>In 2009 is Kompaan gefuseerd met de Bocht</p> <p>Rechtsvoorgangers van Kompaan zijn onder andere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinderhuis Maria Goretti: gegevens in regionaal archief Tilburg.</li> <li>1901-1996 functioneren van het kinderrechtsregister van verzorgde kinderen (niet openbaar)</li> <li>- Huize Nazareth(1916 – 1978)</li> <li>- Stichting Jeugd- en Jongerenwerk Tilburg</li> <li>- Kinderdorp Sint-Godelieve (1957 – heden)</li> <li>- Kleuterheil (1933 – heden)</li> <li>- Stichting Sociaal Agogische Samenwerking (SAST) (1980 – 1996)</li> </ul> <p>De Bocht (v.a. 1945)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fiom huis</li> <li>- Opvang voor ongehuwde vrouwen</li> </ul> <p>Van dossiers van cliënten die afstand hebben gedaan van hun kind in de periode voor 1962 zijn alleen de zgn. stamkaarten nog bewaard met de basisgegevens van moeder en kind. Sinds 1962 worden de dossiers volledig bewaard. Het is mogelijk om deze dossiers in te zien.</p>

			In het regionaal archief zijn documenten betreffende het bestuur en de organisatie. <a href="http://www.regionaalarchieftilburg.nl">www.regionaalarchieftilburg.nl</a>
Krabbebosschen	NA Kindertehuis	Zie JUZT	
<b>L</b>			
Lentehof	NA Daghulp/ residentieel	Zie JUZT	
Leo Stichting Groep	NA	Zie LSG-Rentray	
Lievenshove	NA Residentieel	Zie JUZT	
Lijn 5 Duin en Kruidbergerweg 1 1985 HG Driehuis 088 - 513 13 13 088 - 513 13 23 <a href="mailto:info@ln5.nl">info@ln5.nl</a> <a href="http://www.ln5.nl">www.ln5.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Lijn 5 bestaat sinds 2008 en volgt wettelijk bewaartermijnen sinds 2008 (e-mail)	Rechtsvoorgangers van Lijn 5: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amstelduin</li> <li>- OPL</li> <li>- Meerwijck</li> <li>- Nové</li> <li>- Woldyne</li> </ul> Dossiers zijn bewaard/vernietigd conform wettelijke bewaartermijnen
Lindhout Scherpenkampweg 58, 6545 AL Nijmegen 06 308 48 238 <a href="mailto:centraalarchief@lindhout.nl">centraalarchief@lindhout.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Alle dossiers worden tenminste vijftien jaar na beëindiging van de hulpverlening bewaard (website).	Lindhout beheert een centraal archief waarin archieven van de volgende instellingen zijn opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boddaert</li> <li>- De Drempel</li> <li>- De Kubus (Caesarea)</li> <li>- Dominicus</li> <li>- Ellinchem</li> <li>- GSJ (Gelderse Stichting Jeugdhulpverlening)</li> <li>- JAWO (Jongeren Accommodaties en Wonen)</li> <li>- JEKK</li> <li>- Kinderdorp Neerbosch/Observatie en Behandelcentrum Neerbosch</li> <li>- Klein Engelenburg</li> <li>- Kleuterzorg</li> <li>- 't Loodske</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Notendop</li> <li>- Piccolo</li> <li>- Trajectorganisatie E.J.B.</li> <li>- Voorziening voor Pleegzorg Midden Gelderland</li> <li>- en alle projecten die deel uitmaken van (GSJ) Lindenhout</li> </ul> <p>Daarnaast maken ingebonden jaargangen van de tijdschriften en kranten uit de eigen drukkerij van Kinderdorp Neerbosch, deel uit van dit centrale archief</p>
't Loodske	<b>NA</b>	Zie Lindenhout	
LSG-Rentray Mettrayweg 25 7211 LC Eefde 088-547 70 00 <a href="mailto:info@lsg-rentray.nl">info@lsg-rentray.nl</a> <a href="http://www.lsg-rentray.nl">www.lsg-rentray.nl</a>	Zorgaanbieder diverse zorgvormen (ook justitieel)	Dossier worden 15 jaar bewaard	Rechtsvoorgangers van LSG-Rentray <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nederlandsch Mettray (1851)</li> <li>- Rentray</li> <li>- De Marke uit Rekken</li> <li>- Leo Stichting Groep</li> <li>- Commujon</li> </ul> <p>Alle dossiers ouder dan 15 jaar zijn vernietigd</p>
<b>M</b>			
Maatschappij Zandbergen, vereniging voor gezins- en thuisverpleging	<b>NA</b>	Zie Zandbergen Jeugd & Opvoedhulp	
De Marke (Rekken)	<b>NA</b> Residentieel	Zie LSG-Rentray	
Martha Stichting	<b>NA</b> Residentieel	Zie Horizon jeugdzorg	
Maria Magdalena Brose Instituut	<b>NA</b>	Zie Xonar	
Matrix (Heerlen)	<b>NA</b>	Zie Xonar	
Medisch Kindercentrum Kennemerland	<b>NA</b>	Zie OCK het Spalier	
Medisch Kinderhuis Antonius	<b>NA</b>	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	
Medisch Pedagogische Instellingen West-Brabant	<b>NA</b> Daghulp/ residentieel	Zie Juzt	
Meerwijck	<b>NA</b>	Zie Lijn 5	
MKD Limbricht	<b>NA</b>	Zie Xonar	

De Molenhorst	NA MKD	Zie Trajectum	
Mutsaersstichting Postweg 88 5915 HB Venlo 0900 - 688 72 37 <a href="mailto:info@mutsaersstichting.nl">info@mutsaersstichting.nl</a> <a href="http://www.mutsaersstichting.nl">www.mutsaersstichting.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard (e-mail)	De Mutsaertstichting is in 1927 ontstaan uit: - Herstelloord Mutseartoord - Kindertehuis (later het Agnespaviljoen). Later kwamen de volgende instellingen erbij - Medisch Kleuterdagverblijf De Kleuterhof (1975) - Medisch Kleuterdagverblijf 't Brogske (1991) - Boddaertcentrum Roermond (1991)  Dossiers worden na 15 jaar vernietigd.
<b>N</b>			
Nederlands Mettray	NA Internaat	Zie LSG-Rentray	
Notendop	NA	Zie Lindenhout	
Nové	NA	Zie Lijn 5	
<b>O</b>			
OCK het Spalier Middenduinerweg 44 2071 AN Santpoort-Noord (023 )520 2500 <a href="mailto:info@ockhetspalier.nl">info@ockhetspalier.nl</a> <a href="http://www.ockhetspalier.nl">www.ockhetspalier.nl</a>	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossier wordt bewaard tot 15 jaar na einde van de hulp (website)	Via de website is het document <i>610 jaar jeugdzorg in Kennemerland</i> te downloaden met informatie over de geschiedenis van OCK het Spalier  Rechtsvoorgangers van Het Spalier zijn o.a: - Medisch Kindercentrum Kennemerland - Stichting Jeugdhulp Kenemerland - Coen Cuser Martha Stichting - Gereformeerd of Burgerweeshuis - Dr. G.J. Plantinghuis  Rechtsvoorgangers van OCK Stichting Frentrop Orthopedagogisch Centrum Kennemerland zijn o.a: - Fentrop stichting - Huize De Linden - Sint Raphaël - Het Witte huis - Kinderhuis Sint Anna - Aloysiusstichting
OPL	NA	Zie Lijn 5	



Orthopedagogisch Centrum Kennemerland	NA	Zie OCK het Spalier	
Oud Amstelslad	NA	Zie Spirit	
Oud SAC	NA	Zie Spirit	
<b>P</b>			
Pactum	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Volgens de wettelijke bewaartermijn van 15 jaar.	Gegevens ouder dan 15 jaar zijn vernietigd. Cliënten en/of ouders kunnen gedurende 15 jaar na afsluiting op afspraak het dossier inzien.
Parlan Jeugd & Opvoedhulp Van der Lijnstraat 9 1817 EH Alkmaar (072) 514 39 00 www.parlan.nl	A Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Het algemene beleid is dat de dossiers 10 jaar worden bewaard op de afdeling waar de cliënt zorg heeft gehad. In afwachting van digitalisering is daar op verschillende afdelingen mogelijk wel anders mee omgegaan. Een aantal afdelingen van Parlan waren voorheen zelfstandige organisaties Op die locaties zijn mogelijk de dossiers ook afwijkingen ten opzichte van de algemene bewaartermijnen.	Parlan is in 2004 ontstaan uit Kardeel en Stichting Vlotbrug  Rechtsvoorgangers van Kardeel: - De Schuilhoeve - Huize van Strijen, - Boddaertcentrum Hoorn - Medisch Kinderhuis Antonius.  Rechtsvoorgangers Stichting Vlotbrug: - Centrum voor Hulpverlening aan Jongeren en hun ouders - Bijzonder Jeugdwerk (nu behandelcentrum Klaas Groen)  Onduidelijk of en welke dossiers bewaard zijn gebleven.
Piccolo	NA	Zie Lindenhout	
Pleegzorg (Limburg)	NA	Zie Xonar	
<b>R</b>			
R.C Jongensweeshuis	NA	Zie Spirit	
De Reggeberg	NA	Zie Trias jeugdhulp	
Rentray	NA Zorgaanbieder ook justitieel	Zie LSG-Rentray	
Reinaerde Kinderen & Jeugd Europalaan 310 3526 KS, Utrecht (030)22 999 22	A Zorgaanbieder LVG	WGBO is van toepassing	Dossiers worden 20 jaar bewaard

<a href="mailto:info@reinaerde.nl">info@reinaerde.nl</a> <a href="http://www.reinaerde.nl">www.reinaerde.nl</a>			
Rijnhove	<b>NA</b> Residentieel	Zie Horizon jeugdzorg	
<b>S</b>			
De Schuilhoeve	<b>NA</b>	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	
Sint Raphaël	<b>NA</b>	Zie OCK het Spalier	
Het Spalier	<b>NA</b>	Zie OCK het Spalier	
Spirit Fred. Roeskestraat 73 1076 EC Amsterdam (020) 540 05 00 <a href="http://www.spirit.nl">www.spirit.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard	Overzicht van rechtsvoorgangers is te vinden op: <a href="http://www.spirit.nl/over-spirit/geschiedenis/">http://www.spirit.nl/over-spirit/geschiedenis/</a>  Dossiers van volgende instellingen zijn overgedragen aan het Stadsarchief Amsterdam: - R.C. Jongensweeshuis (1664-1996) - Burger Weeshuis (1870- 20 <sup>ste</sup> eeuw) - Diaconie Weeshuis <a href="http://www.stadsarchief.amsterdam.nl">www.stadsarchief.amsterdam.nl</a>  Dossiers van volgende rechtsvoorgangers worden 15 bewaard conform de wet: - Oud Amstelstad - Oud Sac - Stichting Zwerfjongeren Amsterdam - Stichting Jeugdhulp Zaanstreek-Waterland
De Stegel	<b>NA</b> Medisch kleuter dagverblijf	Zie Juzt	
Stichting Agogische Zorgcentra Zeeland	<b>NA</b>	Zie Juvent	
Stichting De Reeve	<b>NA</b>	Zie Vitree en Trias Jeugdhulp	
Stichting Jeugd- en Jongerenwerk Tilburg	<b>NA</b>	Zie Kompaan en de Bocht	
Stichting Jeugdhulp Kennemerland	<b>NA</b>	Zie OCK het Spalier	
Stichting Jeugdhulp Maastricht	<b>NA</b>	Zie Xonar	
Stichting Jeugdzorg Flevoland	<b>NA</b>	Zie Vitree	
Stichting Kinderhuis Reek	<b>NA</b>	Zie Stichting Maashorst	
De Stichting Kleuterzorg	<b>NA</b>	Zie Trajectum	

Stichting Maashorst Hoofdvestiging Maashorst Mgr. Suysstraat 8 5375 AG Reek 0486 - 49 29 29 inlichtingen@maashorst. koraalgroep.nl <a href="http://www.stichtingmaashorst.nl">www.stichtingmaashorst.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard	Rechtsvoorgangers: - Stichting Kinderhuis Reek (1968 – 1994) Van de gegevens van de cliënten die op het Kinderhuis hebben gewoond is hun naam, toenmalige adres en de opname- en vertrekdatum bewaard bij Stichting Maashorst - Stichting Regionale Dagvoorzieningen voor kinderen en jeugdigen (Boddaert en MKD).
Stichting Regionale Dagvoorzieningen voor kinderen en jeugdigen	<b>NA</b> Boddaert en MKD	Zie Stichting Maashorst	
Stichting Sociaal Agogische Samenwerking (SAST)	<b>NA</b> Kindertehuis	Zie Kompaan en de Bocht	
Stichting Vlotburg	<b>NA</b>	Zie Parlan Jeugd & Opvoedhulp	
Stichting Zwerfjongeren Amsterdam	<b>NA</b>	Zie Spirit	
Stichting Zwolse Jeugthuizen	<b>NA</b>	Zie Trias jeugdhulp	
<b>T</b>			
Tehuis voor studerende en werkende meisjes	<b>NA</b> Tehuis	Zie JUZT	
Tender	<b>NA</b> Zorgaanbieder divers	Zie JUZT	
Timon Postbus 462 3700 AL ZEIST 030 – 694 00 70 <a href="mailto:info@timon.nl">info@timon.nl</a> <a href="http://www.timon.nl">www.timon.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard	
TjallingaHiem Sixmastraat 3 8932 PA Leeuwarden (058) 286 01 00 <a href="mailto:info@tjallingahiem.nl">info@tjallingahiem.nl</a> <a href="http://www.tjallingahiem.nl">www.tjallingahiem.nl</a>	<b>A</b> Gespecialiseer de jeugdzorg	WBGO: dossiers worden 15 jaar bewaard	
Topaze Vicaris Aertsweg 1	<b>A</b> Zorgaanbieder	Bewaartermijn 15 jaar	Bestaat sinds 2003 (geen rechtsvoorgangers)

5482 JB Schijndel 073 - 5432082 <a href="mailto:info@topaze-hulp.nl">info@topaze-hulp.nl</a> <a href="http://www.topaze-hulp.nl">www.topaze-hulp.nl</a>	diverse zorgvormen		
Trajectenorganisatie E.J.B.	<b>NA</b>	Zie Lindenhout	
Trajectum Verlengde Slotlaan 109 3707 CE Zeist 030 - 693 68 00 <a href="http://www.trajectum.nl">www.trajectum.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Trajectum hield tot een paar jaar geleden en bewaartermijn van cliëntdossiers aan van 10 jaar. Sinds een paar jaar hanteert Trajectum de nieuwe wettelijke bewaartermijn voor cliëntdossiers van 15 jaar. Concreet betekent dit dat de oudste cliëntdossiers dateren van 1997	Trajectum werd op 1 januari 1997 opgericht uit een fusie tussen MKD De Molenhorst en MOC Kinabu. Rechtsvoorgangers: - De stichting Kleuterzorg - De stichting Kinabu - MKD Bethanië te Soesterberg - Zevenster te Veenendaal
Trias jeugdhulp Emmawijk 11 8011 CM Zwolle (038) 456 46 00 <a href="http://www.triasjeugdhulp.nl">www.triasjeugdhulp.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden vanaf 2008 15 jaar bewaard Daarvoor 10 jaar. Dit betekent dat dossiers ouder dan 1997 zijn vernietigd.	Voor dossiers van rechtsvoorgangers die zijn gefuseerd gelden dezelfde bewaartermijnen Rechtsvoorgangers: - De Reggeberg - Stichting Zwolse Jeugdhuisen/Vereniging Kinderzorg Zwolle: Juliana huis Emmahuis Stichting de Reeve - De Ambelt
Trivium Lindenhof Van Speykstraat 149 3014 VJ Rotterdam (010) 8928800 <a href="mailto:info@triviumlindenhof.nl">info@triviumlindenhof.nl</a> <a href="http://www.triviumlindenhof.nl">www.triviumlindenhof.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden vanaf 15 jaar bewaard.	Rechtsvoorganger: - Het Kinderhuis der hervormde gemeente de van Speykstraat ( 1886-2003)  <a href="http://kinderhuisvanspeykstraat.hyves.nl">http://kinderhuisvanspeykstraat.hyves.nl</a>
De Twee Gelanden	<b>NA</b> Kleuter dagverblijf	Zie JUZT	
<b>V</b>			
Vereeniging Kindzorg (Zeeland)	<b>NA</b>	Zie Juvent	Vereeniging Kindzorg (Zeeland)
Vereniging Kinderzorg Zwolle	<b>NA</b>	Zie Trias jeugdhulp	
Vitree Hilbert van Dijkstraat 13 8264 PC Kampen	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse	Dossiers worden 15 jaar bewaard.	In principe gelden de bewaartermijnen ook voor de rechtsvoorgangers.

(038)3372337 <a href="mailto:info@vitree.nl">info@vitree.nl</a> <a href="http://www.vitree.nl">www.vitree.nl</a>	zorgvormen		Rechtsvoorgangers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stichting de Reeve (1949 – 2010)</li> <li>- Stichting Jeugdzorg Flevoland (omdat er geen centraal archief is, is het archief nog niet opgeschoond)</li> </ul>
Voorziening voor Pleegzorg Midden Gelderland	<b>NA</b> Pleegzorg	Zie Lindenhout	
<b>W</b>			
De Widdonck	<b>NA</b> (Jongens) internaat	Zie Combinatie Jeugdzorg	
Het Witte huis	<b>NA</b>	Zie OCK het Spalier	
Woldyne	<b>NA</b>	Zie Lijn 5	
<b>X</b>			
Xonar Severenstraat 16 6225 AR 043 - 604 55 55 <a href="mailto:info@xonar.nl">info@xonar.nl</a> <a href="http://www.Xonar.nl">www.Xonar.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard.  Bij afsluiting van de hulp geeft cliënt of ouder(s)/verzorger(s) aan of hij het dossier wil ontvangen, laten vernietigen of laten archiveren. Alle archiefdossiers worden bewaard volgend de wettelijke termijn.	Xonar is ontstaan uit een fusie van diverse instellingen. Rechtsvoorgangers zijn onder andere: <ul style="list-style-type: none"> <li>- BGO</li> <li>- Stichting Jeugdhulp Maastricht</li> <li>- Matrix te Heerlen</li> <li>- Maria Magdalena Brose Instituut</li> <li>- MKD Limbricht</li> <li>- Pleegzorg (hoorde eerst bij BJZ)</li> </ul> Voor rechtsvoorgangers gelden dezelfde wettelijke termijnen. Vanaf 2000 zijn alle dossiers in beeld.
<b>Y</b>			
Yorneo Papenvoort 21 9447 TT Papenvoort (0592) 367 979 <a href="mailto:info@yorneo.nl">info@yorneo.nl</a> <a href="http://www.yorneo.nl">www.yorneo.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 15 jaar bewaard.	Yorneo is ontstaan uit een fusie. Rechtsvoorgangers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijzonder jeugdwerk Drenthe/Internaat Papenvoort</li> <li>- Jeugdzorg Drenthe</li> </ul> Voor rechtsvoorgangers gelden dezelfde wettelijke bewaartermijnen

<b>Z</b>			
Zandbergen Jeugd & Opvoedhulp Waterdaal 2, 3817 GV Amersfoort (033) 463 25 14 <a href="mailto:info@zandbergenjeugd.nl">info@zandbergenjeugd.nl</a> <a href="http://www.zandbergenjeugd.nl">www.zandbergenjeugd.nl</a>	<b>A</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Dossiers worden 10 jaar bewaard.	Maatschappij Zandbergen, vereniging voor gezins- en thuisverpleging is de oude naam van Zandbergen Jeugd & Opvoedhulp. <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de periode 1985-2003 werden dossier maar 3 jaar bewaard. Dossiers uit deze periode zijn vernietigd.</li> <li>- Dossiers van voogdijkinderen uit de periode 1875-1985 zijn bewaard in een speciaal depot Voor inzage: email sturen met daarin naam, de naam van de oud-cliënt, geboortedatum oud-cliënt, de afdeling waar de hulp geboden werd, huidige adres en periode dat u of uw familielid onder de hoede van Zandbergen viel.</li> </ul>
Zevenster	<b>NA</b>	Zie Trajectum	
Zuidwester	<b>NA</b> Zorgaanbieder diverse zorgvormen	Zie JUZT	

## Zoeklijst per provincie

### Drenthe

#### Opgenomen in overzicht:

- Bijzonder Jeugdwerk Drenthe / Internaat Papenvoort
- Bureau Jeugdzorg Drenthe
- Jeugdzorg Drenthe
- Yorneo

#### Locatie Raad voor de kinderbescherming

- Groningen

#### Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)

- Het Poortje (JJI/gesloten jeugdzorg)
- Jonx: polikliniek

#### Provinciaal archief

- Drents Archiefnet: [www.drentsarchiefnet.nl](http://www.drentsarchiefnet.nl)

### Flevoland

#### Opgenomen in overzicht:

- Bureau Jeugdzorg Flevoland
- Leo Stichting Groep
- LSG-Rentray
- Rentray
- Stichting de Reeve
- Stichting Jeugdhulpverlening Flevoland
- Vitree

#### Locatie Raad voor de kinderbescherming

- Lelystad

#### Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)

- De Bascule
- Triade

#### Provinciaal archief

- Nieuwe Land [www.nieuwlanderfgoedcentrum.nl](http://www.nieuwlanderfgoedcentrum.nl)

### Friesland

#### Opgenomen in overzicht:

- Bureau Jeugdzorg Friesland
- Tjallingahiem

#### Locatie Raad voor de kinderbescherming

- Leeuwarden

#### Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)

- Behandelcentrum Woodbrookers
- Het Poortje (
- Jeugdhulp Friesland
- Jonx

#### Provinciaal archief

- Fries Archiefnet: [www.friesarchiefnet.nl](http://www.friesarchiefnet.nl)

### Groningen

#### Opgenomen in overzicht:

- Bureau Jeugdzorg Groningen

#### Locatie Raad voor de kinderbescherming

- Groningen

#### Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)

- Accare (kinder- en jeugdpsychiatrie)
- Elker
- Het Poortje (JJI/gesloten jeugdzorg)
- Jonx (polikliniek)
- Pleeg-Zorg-Maat Boerderijen

#### Provinciaal archief

- Groninger Archieven – Regionaal Historisch Centrum: [www.groningerarchieven.nl](http://www.groningerarchieven.nl)

### Gelderland

#### Opgenomen in overzicht:

- 't Loodske
- Bureau Jeugdzorg Gelderland
- De Drempel
- De Kubus (Caesarea)
- Dominicus

- Ellinchem
- GSJ (Gelderse Stichting Jeugdhulpverlening)
- Hoenderloo groep
- JAWO (Jongeren Accommodaties en Wonen)
- JEKK
- Kinderdorp Neerbosch/Observatie en Behandelcentrum Neerbosch
- Klein Engelenburg
- Kleuterzorg
- Leo Stichting Groep
- Lijn5
- Lindenhout
- LSG-Rentray
- Nederlandsch Mettray, Internaat voor Zeer Intensieve Behandeling
- Notendop
- Pactum:
- Piccolo
- Rentray
- Trajectorganisatie E.J.B.
- Voorziening voor Pleegzorg Midden Gelderland
- Woldyne

*Locaties Raad voor de kinderbescherming*

- Arnhem
- Zutphen

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- Avenier
- Entréa
- InZicht, centrum voor orthopsychiatrie

*Provinciaal archief:*

- Gelders Archief: [www.geldersarchief.nl](http://www.geldersarchief.nl)

### **Limburg**

*Opgenomen in overzicht:*

- 't Brogske
- Agnespaviljoen
- Bureau Jeugdzorg
- De Kleuterhof
- Herstellingsoord Mutseartoord
- Maria Magdalena Brose Instituut

- Matrix ( Heerlen)
- MKD Limbricht
- Mutsaersstichting
- Pleegzorg (Limburg)
- Stichting Jeugdhulp Maastricht
- XONAR

*Locaties Raad voor de kinderbescherming*

- Maastricht
- Roermond

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- Rubicon Jeugdzorg: email gestuurd voor informatie

*Provinciaal archief:*

- Regionaal Historisch Centrum Limburg (RHCL) [www.rhcl.nl](http://www.rhcl.nl)

### **Noord-Brabant**

*Opgenomen in overzicht:*

- Bijzonder Jeugdwerk Brabant (BJB)
- Bureau Jeugdzorg Brabant
- Combinatie Jeugdzorg
- De Bocht
- De Stegel (medisch kleuterdagverblijf)
- De Twee Gelanden (kleuterdagverblijf)
- De Zuidwester
- Huize Nazareth
- Jeugdhulp West-Brabant
- JUZT
- Kinderdorp Sint-Godelieve
- Kinderhuis Maria Goretti,
- Kleuterheil
- Kompaan
- Kompaan en de Bocht
- Krabbebossche (kindertehuis),
- Lentehof
- Lievenshoven
- Maashorst
- Medisch Pedagogische Instellingen West-Brabant
- Stichting Jeugd- en Jongerenwerk Tilburg
- Stichting Kinderhuis Reek
- Stichting Regionale Dagvoorzieningen voor kinderen en jeugdigen
- Stichting Sociaal Agogische Samenwerking (SAST)



- Tehuis voor studerende en werkende meisjes
- Tender
- Topaze

*Locatie Raad voor de kindbescherming*

- Breda
- Den Bosch
- Eindhoven
- Tilburg

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- Lava-team
- Oosterpoort

*Provinciaal archief*

Brabants Historisch Informatie Centrum (BHIC) [www.bhic.nl](http://www.bhic.nl)

### **Noord Holland**

*Opgenomen in overzicht:*

- Bureau Jeugdzorg
- Centrum voor Hulpverlening aan Jongeren en hun ouders en Bijzonder Jeugdwerk
- De Schuilhoeve
- Het Spalier
- Huize van Strijen
- Kardeel
- Lijn5
- Medisch Kinderhuis Antonius.
- OCK het Spalier
- Parlan Jeugd & Opvoedhulp
- Spirit
- Stichting Vlotbrug
- Timon
- Zandbergen, Jeugd & Opvoedhulp

*Locaties Raad voor de kindbescherming*

- Amsterdam
- Alkmaar
- Haarlem

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- De Bascule

*Provinciaal archief*

- Noord-Hollands Archief: [www.noordhollandsarchief.org](http://www.noordhollandsarchief.org)

### **Overijssel**

*Opgenomen in overzicht:*

- Bureau Jeugdzorg Overijssel
- De Ambelt
- De Reggeberg
- Emmahuis
- Jarabee
- Julianahuis,
- Leo Stichting Groep
- Lindenhout
- LSG-Rentray
- Pactum
- Rentray
- Stichting de Reeve.
- Stichting Zwolse Jeugdhuizen
- Trias jeugdhulp
- Vereniging Kinderzorg Zwolle

*Locaties Raad voor de kindbescherming*

- Almelo
- Zwolle

*Provinciaal archief*

- Historisch Centrum Overijssel: [www.historischcentrumoverijssel.nl](http://www.historischcentrumoverijssel.nl)

### **Utrecht**

*Opgenomen in overzicht:*

- Amstelduin
- Bethanië
- Bureau Jeugdzorg
- De Molenhorst
- De Rading Jeugd & Opvoedhulp
- De Zevenster
- Kinabu
- Lijn5
- LSG-Rentray
- Meerwijk

- Nové
- OPL
- Reinaerde Kinderen & Jeugd
- Timon
- Trajectum
- Zandbergen, Jeugd & Opvoedhulp

*Locatie Raad voor de kinderbescherming*

- Utrecht

*Provinciaal archief*

- Het Utrechts Archief: [www.hetutrechtsarchief.nl](http://www.hetutrechtsarchief.nl)

### **Zeeland**

*Opgenomen in overzicht:*

- Bureau Jeugdzorg Zeeland
- Juvent
- Stichting Agogische Zorgcentra Zeeland
- Vereeniging Kinderzorg

*Locatie Raad voor de kinderbescherming*

- Middelburg

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- Emergis
- T-Care (ambulant)
- Zorgbureau Klaver4 (ambulant)

*Provinciaal archief*

- Zeeuws Archief: [www.zeeuwsarchief.nl](http://www.zeeuwsarchief.nl)

### **Zuid Holland**

*Opgenomen in overzicht:*

- Bergse Bos
- Bureau Jeugdzorg Haaglanden/Zuid Holland
- Bureau Jeugdzorg Stadsregio Rotterdam
- Gereformeerd Burgerweeshuis
- Het Kinderhuis der hervormde gemeente de van Speykstraat
- Horizon Jeugdzorg
- Martha Stichting
- Rijnhove

- Timon
- Trivium Lindenhof

*Locatie Raad voor de kinderbescherming*

- Den Haag
- Dordrecht
- Rotterdam

*Overige instellingen (geen aanvullende informatie bekend)*

- Cardea
- Stek Jeugdhulp

*Provinciaal archief*

- Het provinciaal archief van Zuid Holland wordt beheerd door het Nationaal archief: [www.nationaalarchief.nl](http://www.nationaalarchief.nl)



# Het Nederlands Jeugdinstituut: hét expertisecentrum over jeugd en opvoeding

Het Nederlands Jeugdinstituut is het landelijk kennisinstituut voor jeugd- en opvoedingsvraagstukken. Het werkterrein van het Nederlands Jeugdinstituut strekt zich uit van de jeugdgezondheidszorg, opvang, educatie en jeugdwelzijn tot opvoedingsondersteuning, jeugdzorg en jeugdbescherming evenals aangrenzende werkvelden als onderwijs, justitie en internationale jongerenprojecten.

## Missie

De bestaansgrond van het Nederlands Jeugdinstituut ligt in het streven naar een gezonde ontwikkeling van jeugdigen, en verbetering van de sociale en pedagogische kwaliteit van hun leefomgeving. Om dat te kunnen bereiken is kennis nodig. Kennis waarmee de kwaliteit en effectiviteit van de jeugd- en opvoedingssector kan verbeteren. Kennis van de normale ontwikkeling en opvoeding van jeugdigen, preventie en behandeling van opvoedings- en opgroei problemen, effectieve werkwijzen en programma's, professionalisering en stelsel- en ketenvraagstukken. Het Nederlands Jeugdinstituut ontwikkelt, beheert en implementeert die kennis.

## Doelgroep

Het Nederlands Jeugdinstituut werkt voor beleidsmakers, staffunctionarissen en beroepskrachten in de sector jeugd en opvoeding. Wij maken kennis beschikbaar voor de praktijk, maar genereren ook kennisvragen vanuit de praktijk. Op die manier wordt een kenniscyclus georganiseerd, die de jeugdsector helpt het probleemoplossend vermogen te vergroten en de kwaliteit en effectiviteit van de dienstverlening te verbeteren.

## Producten

Het werk van het Nederlands Jeugdinstituut resulteert in uiteenlopende producten zoals een infolijn, websites, tijdschriften, e-zines, databanken, themadossiers, factsheets, diverse ontwikkelings- en onderzoeksproducten, trainingen, congressen en adviezen.

## Meer weten?

Wilt u meer weten over het Nederlands Jeugdinstituut of zijn beleidsterreinen, dan kunt u terecht op onze website [www.nji.nl](http://www.nji.nl).

Wilt u op de hoogte blijven van nieuws uit de jeugdsector? Neem dan een gratis abonnement op onze digitale *Nieuwsbrief Jeugd*.